

Pedoman Teknis Inovasi Daerah

E-OFFICE BALANGAN

Bisa Dilihat di

<https://sinovda.balangankab.go.id/?set=pedoman>



**Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik
dan Persandian
Kabupaten Balangan**

Latar Belakang

Dalam era transformasi digital pemerintahan, tuntutan terhadap pelayanan publik yang cepat, transparan, dan akuntabel menjadi semakin tinggi. Salah satu aspek penting dalam pengelolaan manajemen aparatur sipil negara (ASN) adalah sistem pencatatan kehadiran. Sebelum diterapkannya sistem absensi digital e-Office Balangan, pencatatan kehadiran ASN masih dilakukan secara manual atau semi-manual, yang menimbulkan berbagai permasalahan seperti manipulasi data, lambatnya proses rekapitulasi, serta kurangnya transparansi.

Absensi online (e-Office) menjadi salah satu bentuk pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi yang diterapkan pada Pemerintah Daerah Kabupaten Baangan. Presensi pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN) telah diatur pada Pasal 3 Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2014 tentang Pedoman Kehadiran Pegawai Kementerian Komunikasi dan Informatika, dijelaskan bahwa segala kehadiran dari setiap pegawai dicatat melalui mesin presensi. Setiap pegawai perlu terlebih melakukan registrasi data biometrik dalam sistem resensi melalui usulan dari Kepala Unit Organisasi Pegawai terkait kepada Pusat Data dan Sarana Informatika dengan tembusan kepada Badan Kepegawaian dan Organisasi. Adanya absensi online ini mampu mempermudah proses absensi dan juga mampu meningkatkan efisiensi kinerja pegawai agar nantinya mampu mendapatkan hasil yang efektif dengan penggunaan waktu yang singkat. Digantikannya absensi manual menjadi absensi online dinilai mampu mengurangi tingkat kecurangan dikarenakan memiliki tingkat keamanan yang lebih baik. Tidak hanya itu, salah satu kelebihan dari adanya absensi online ini juga adalah lebih mudahnya pengecekan dan juga rekapan laporan absensi, juga tanpa perlu mengeluarkan banyak kertas. Adanya absensi online ini juga diharapkan mampu meningkatkan kualitas dari sumber daya manusia yang ada.

Sejalan dengan prinsip Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), inovasi absensi online e-Office hadir sebagai solusi dalam mendukung tata Kelola Pegawai, Terutama dalam aspek presensi pegawai, yang parameter utama dalam menilai kinerja organisasi. Melalui absensi online e-Office, Dinas Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian berinisiatif untuk memperbaiki akurasi serta efisiensi. Pencatatan kehadiran pegawai secara elektronik. Absensi online e-Office adalah platform digital berbasis smartphone yang dirancang untuk mendukung percepatan berbagai layanan ASN di instansi yang berada di bawah kewenangan Pemerintah Daerah Kabupaten Balangan yang dapat diunduh melalui Playstore berbasis Android dan appStore berbasis IOS yang sudah dikembangkan. Melalui absensi online e-Office yang berbasis Android dan IOS, layanan kepegawaian menjadi lebih optimal.

Tujuan

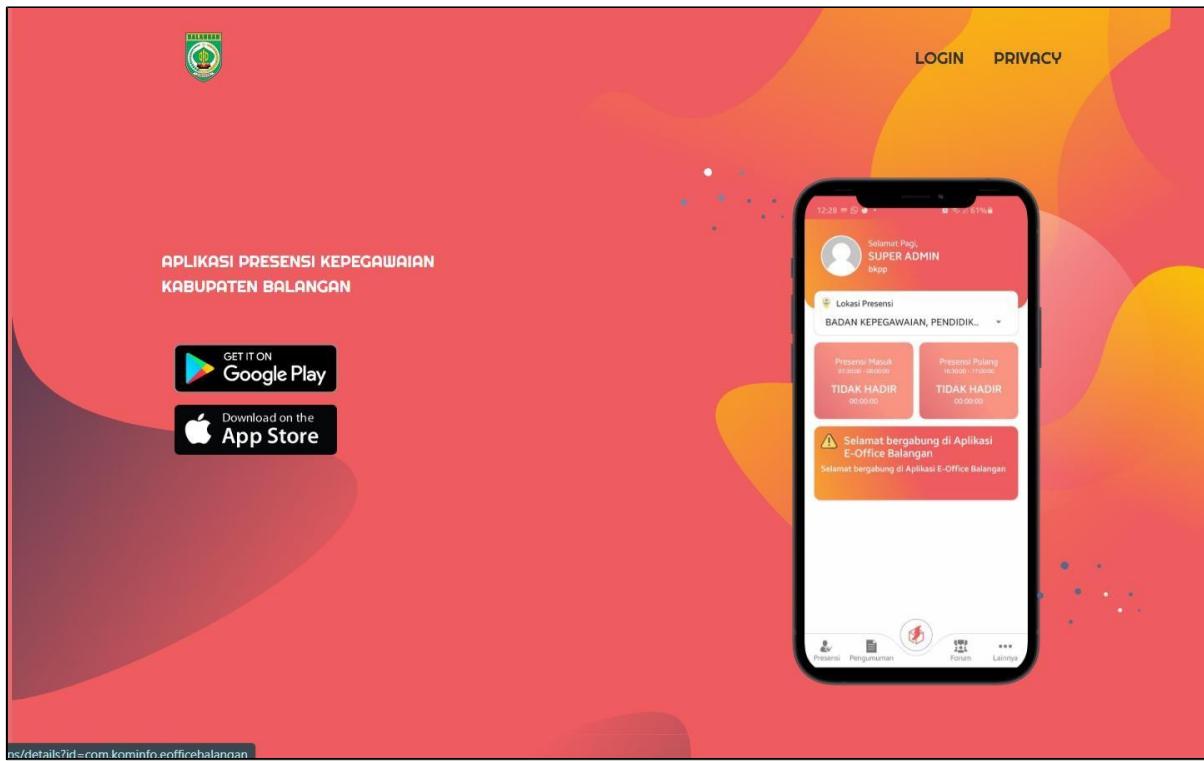
Tujuan Inovasi ini antara lain :

- a. Meningkatkan akurasi dan transparansi pencatatan kehadiran ASN.
- b. Mengurangi potensi kecurangan dan manipulasi data absensi.
- c. Menyediakan data kehadiran secara real-time untuk mendukung penilaian kinerja ASN.

Sasaran Kegiatan

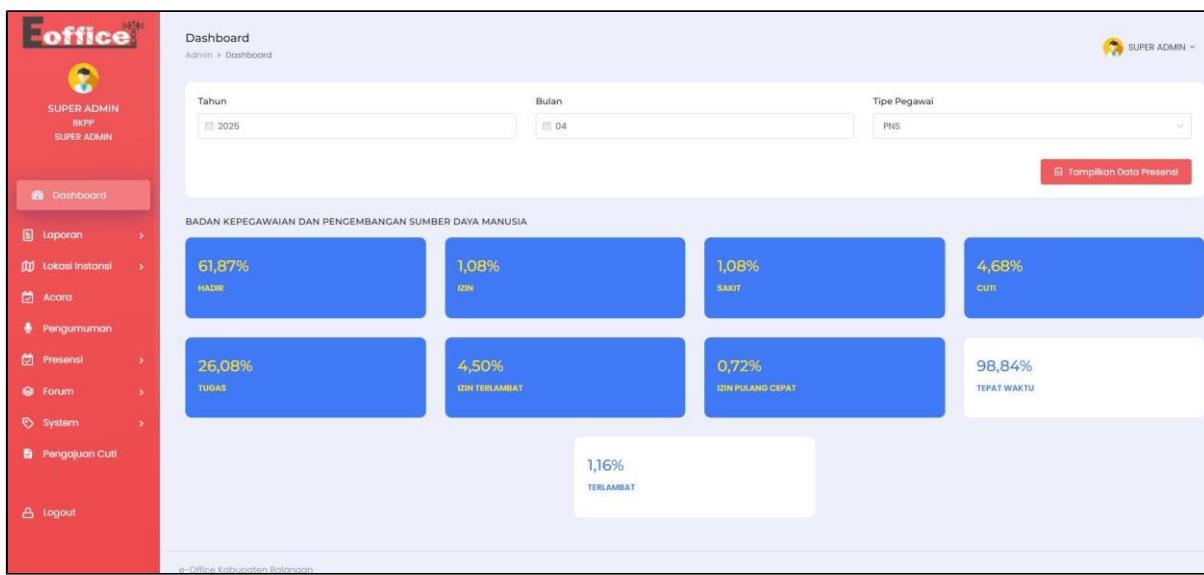
Sasaran/target dari pelaksanaan Inovasi E-office Balangan ini adalah seluruh ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Balangan dan pimpinan opd sebagai pemantau data kehadiran ASN secara digital.

1. Tampilan awal pada website e-office balangan



2. Tampilan Dashboard untuk admin e-office Balangan

- Admin bisa melihat rekap absen di menu dashboard



3. Tampilan Rekap absensi bulanan, dan harian untuk admin e-office
- Admin bisa rekap absen bulanan dengan menyesuaikan bulan, tahun, dan tipe pegawai
 - Admin bisa rekap absen harian dengan menyesuaikan hari, bulan, tahun, dan tipe pegawai

The screenshot shows the E-office software interface with a red sidebar on the left containing navigation links such as Dashboard, Laporan, Presensi Perhari, Presensi Perbulan, Lokasi Instansi, Acara, Pengumuman, Presensi, Forum, System, and Pengajuan Cuti. The main content area is titled "Presensi Perbulan" and displays a "REKAPITULASI PRESENSI PERBULAN" section with filters for Tahun (2025), Bulan (04), and Tipe Pegawai (PNS). It also shows a dropdown for SKPD (BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA) and a "Proses" button. Below this is a "MENGETAHUI" section with fields for NIP, Name, and Position, and a "Cetak Rekapitulasi" button. The bottom section is titled "REKAPITULASI PRESENSI BULAN APRIL TAHUN 2025" and shows a table for the month of April 2025 with two entries: WULAN GALUH PERMANI S.M. and AKHMAD NOVI ANSYABI.

NIP	NAMA	TERLAMBAT	PULANG CEPAT	TEPAT WAKTU	H	A	I	S	C	TL	IT	IPC	P	TOTAL
198704122020122023	WULAN GALUH PERMANI S.M.	0	0	0	0	8	0	0	6	2	0	0	24%	16
19831102201001013	AKHMAD NOVI ANSYABI	0	0	7.5	7.5	8.5	0	0	0	0	0	0	25.5%	16

4. Tampilan pengaturan lokasi untuk skpd, dan sub lokasi
- Admin bisa menyesuaikan titik lokasi untuk setiap OPD

The screenshot shows the E-office software interface with the same red sidebar as the previous screenshot. The main content area is titled "Sub Lokasi" and displays a "TAMBAH SUB LOKASI" button and a "REFRESH" button. It includes a search bar and a table listing 10 sub-lokasi entries. Each entry has columns for Nama Lokasi, Subunit, SKPD, Lat, Lng, Radius, and Action (with edit and delete icons). The table rows are numbered 1 to 10 and list various sub-lokasi names under different SKPDs like DINAS PERHUBUNGAN, DINAS SOSIAL, etc.

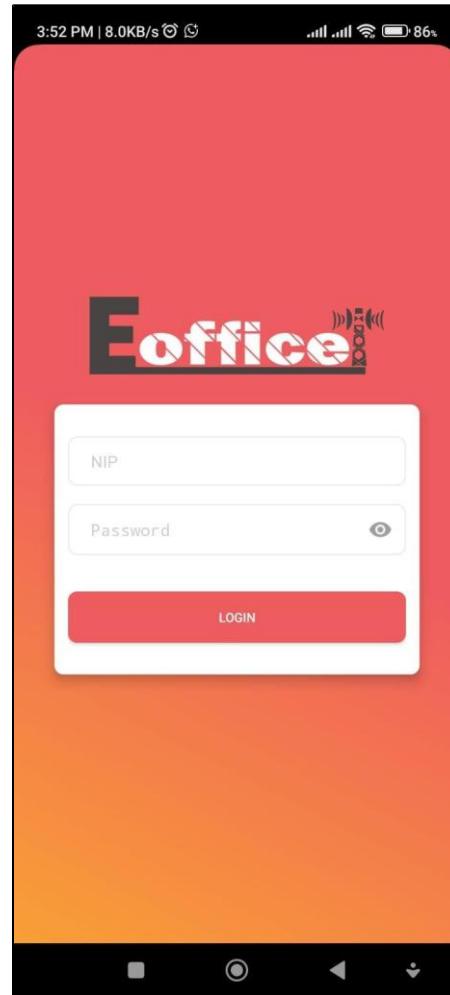
#	Nama Lokasi	Subunit	SKPD	Lat	Lng	Radius	Action
1	Sub Lokasi Dinas Perhubungan		DINAS PERHUBUNGAN	-2.375709	115.46479	50	
2	Balai Pengujian Dinas Perhubungan		DINAS PERHUBUNGAN	-2.388816	115.450989	50	
3	DPMD		DINAS SOSIAL	-2.361059	115.470619	50	
4	DPPPA		DINAS SOSIAL	-2.359848	115.470901	50	
5	DINAS TENAGA KERJA		DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	-2.382498	115.422943	50	
6	DINAS PARIWISATA		DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	-2.359239	115.47142	50	
7	Upt Balai Latihan Kerja		DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	-2.381791	115.423134	100	
8	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Perindustrian Dan Perdagangan		DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH SERTA TENAGA KERJA	-2.366176	115.470573	50	
9	Dinas Koperasi Sub Lokasi		DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH SERTA TENAGA KERJA	-2.359614	115.472534	50	
10	UKPBJ		SEKRETARIAT DAERAH	-2.366184	115.470558	50	

5. Tampilan menu pengajuan cuti

- Admin bisa menambahkan pengajuan cuti untuk pegawai

#	Nama	NIP	Status	Dari	Sampai	Jabatan	Golongan	SKPD	Action
1	DINA HENDRAWASHI PURBA	199608182022003	Cuti	2025-06-26	2025-07-05	Pegawai Balongan	Pengatur	PUSKESMAS PIRSUS II JUAI	
2	DIRGO PRASOJO	19871032009041001	Cuti	2025-06-10	2025-06-23	Pegawai Balongan	Penata	PUSKESMAS PIRSUS II JUAI	
3	MELISSA YOSEPHINE MANOI	198904172022001	Cuti	2025-05-22	2025-05-31	Pegawai Balongan	Penata Muda Tk. I	PUSKESMAS PIRSUS II JUAI	
4	SANTI SIHOTANG	198601192017042005	Cuti	2025-05-02	2025-05-03	Pegawai Balongan	Pengatur Tk. I	PUSKESMAS PIRSUS II JUAI	
5	MUAMAR KADARI	19950613202201002	Cuti	2025-04-21	2025-04-25	Pegawai Balongan	Pengatur	DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN	

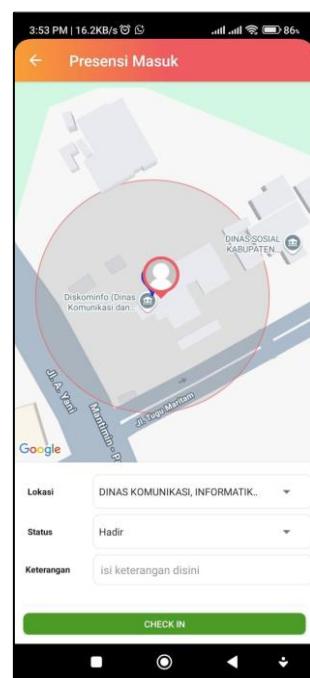
6. Tampilan menu login pada android/ios



7. Tampilan menu dashboard pada android/ios



8. Tampilan saat melakukan absensi pada android/ios



Kepala Dinas.
Muhammad Nor, S.Sos, MM
Pembina Tingkat I / IV b
NIP. 19710823 199303 1 005

A circular blue stamp with the text "PEMERINTAH KABUPATEN BALAI" around the perimeter and "DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN" in the center. There is also a small star symbol at the bottom left of the stamp.