



MANUAL BOOK APLIKASI AMTAZA BERBAGI

AMTAZA

BERBAGI

Analisis dan Monitoring Data Kinerja
Berbasis Digital

September 2023

M	T	W	T	F	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Activity

**DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TRANSMIGRASI DAN TENAGAKERJA
KABUPATEN BALANGAN**

Latar Belakang

Salah satu azas penyelenggaraan good governance yang tercantum dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme adalah asas akuntabilitas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggara negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Berdasarkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, serta kewenangan pengelolaan sumberdaya, pelaksanaan kebijakan, dan pelaksanaan program dengan menyusun laporan akuntabilitas melalui rencana kinerja dan perjanjian kinerja serta melaporkan akuntabilitas pelaksanaan kinerja.

Untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, maka setiap Daerah diharuskan menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2015 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas laporan Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah merupakan dokumen yang berisi gambaran perwujudan akuntabilitas kinerja, yaitu pertanggungjawaban kinerja suatu instansi pemerintah, prestasi sebuah instansi, dan evaluasi terhadap pelaksanaan program kerja. Hasil evaluasi tersebut adalah masukan bagi instansi untuk meningkatkan kinerjanya. Penyusunan Laporan Kinerja berorientasi pada hasil realistik yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai dengan lima tahun sesuai Visi, misi, tujuan/sasaran dan program, dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagai wujud atas asas Akuntabilitas yang disusun sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban SKPD dalam melaksanakan tugas dan fungsi dalam rangka melaksanakan misi dan mencapai visi dan sekaligus sebagai alat kendali dan pemacu peningkatan kinerja setiap unit organisasi di lingkungan Dinas Penanaman Modal PTSP Transmigrasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Balangan,

serta sebagai salah satu alat untuk mendapatkan masukan bagi stakeholders demi perbaikan kinerja Organisasi.

Selain untuk memenuhi prinsip akuntabilitas, penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah tersebut juga merupakan amanat Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi, dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.rnrnrrn Selama ini Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu kabupaten Balangan melakukan pengolahan dan pembuatan laporan realisasi anggaran dan kinerja secara manual. Rekapitulasi laporan terkadang terhambat karena menunggu data pendukung dari Bidang Teknis. Begitu juga dengan capaian realisasi kinerja yang belum optimal dikarenakan pelaksanaan kegiatan tidak sepenuhnya mengacu pada perencanaan.

Seperti dijelaskan sebelumnya bahwa tugas pokok dan fungsi utama Subbagian Perencanaan dan Pelaporan memiliki peran dalam rangka membantu pimpinan melakukan pengendalian dan evaluasi atas Program dan kegiatan. Seluruh program dan kegiatan DPMPTSPTK Kabupaten Balangan harus bisa dipastikan pelaksanaannya dengan baik dan memenuhi target yang sudah ditentukan baik secara kuantitas (fisik dan anggaran) dan juga kualitas. Dengan keterbatasan sumber daya yang dimiliki baik dari segi sumber daya manusia, anggaran serta sarana dan prasarana tentu mengalami kendala/masalah.

Memperhatikan gap antara kondisi saat ini dan kondisi yang diharapkan maka muncul sebuah rancangan inovasi berupa optimalisasi pengendalian kinerja dengan menggunakan Aplikasi AMTAZA BERBAGI (Analisis dan Monitoring Data Kinerja berbasis Digital). Dengan tersedianya digitalisasi sistem tersebut diharapkan akan memberikan solusi atas isu mengenai pengendalian kinerja yang belum terlaksana secara optimal.

1. PENDAHULUAN

1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen

Dokumen user manual Aplikasi Amtaza Berbagi (Analisis dan Monitoring Data Kinerja Berbasis Digital) ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi AMTAZA BERBAGI untuk *User*
2. Sebagai panduan penggunaan aplikasi AMTAZA BERBAGI ini.

1.2 Deskripsi Umum Sistem

1.2.1 Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi umum aplikasi meliputi deskripsi umum Analisis dan Monitoring Data Kinerja Berbasis Digital yang dikembangkan, fungsi utama Analisis dan Monitoring Data Kinerja Berbasis Digital yang akan diberikan kepada pengguna

1.2.2 Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

1.3 Deskripsi Dokumen

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi **Amtaza Berbagi (Analisis dan Monitoring Data Kinerja Berbasis Digital)**. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut:

1. BAB I.

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputitujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.

2. BAB II

Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi AMTAZA BERBAGI meliputiperangkat lunak dan perangkat hardware

3. BAB III

Berisi *user manual* aplikasi AMTAZA BERBAGI

2. PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN

2.1 Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan adalah:

1. Windows sebagai *Operating System*.
2. Firefox/Google Chrome sebagai *Tools* Penjelajah

2.2 Perangkat Keras

Perangkat keras yang digunakan adalah:

1. Komputer
2. Mouse sebagai peralatan antarmuka
3. Monitor sebagai peralatan antarmuka
4. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.

2.3 Pengguna Aplikasi

Pengguna aplikasi yang akan menggunakan aplikasi adalah sebagai berikut:

1. Memiliki pemahaman tentang antar muka komputer
2. Memiliki pemahaman proses bisnis aplikasi.

3. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

3.1 Struktur Menu

Adapun struktur menu pada Aplikasi AMTAZA BERBAGI adalah sebagai berikut:

1. **Menu Tampilan Awal**
2. **Menu Input**
3. **Menu Laporan**

3.2 Pengguna

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai menu-menu yang ada pada website dan tata

cara memasukkan data.

3.2.1 Cara Membuka Situs

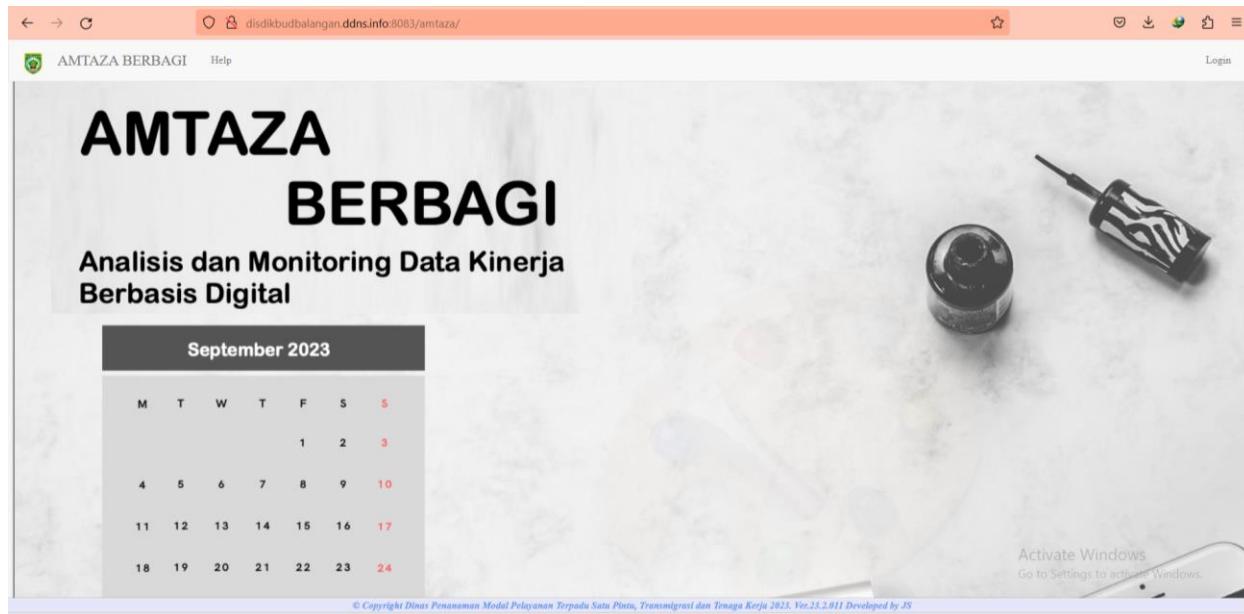
Untuk memulai akses terhadap aplikasi AMTAZA BERBAGI ini:

1. Buka aplikasi AMTAZA BERBAGI melalui web browser (IE atau Mozilla FireFox atau lainnya) dengan alamat url sebagai berikut:
<http://disdikbudbalangan.ddns.info:8083/amtaza/>

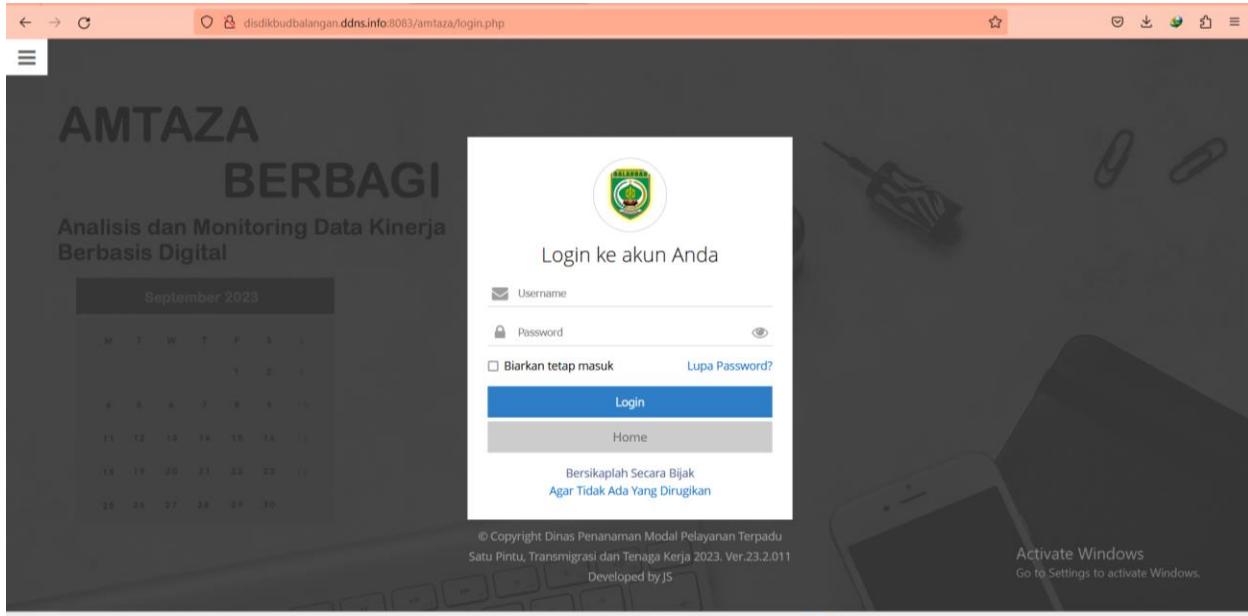
Kemudian tekan **Enter** pada tombol keyboard atau klik tombol **Go** pada browser.

2. Akan muncul tampilan halaman depan aplikasi AMTAZA BERBAGI .

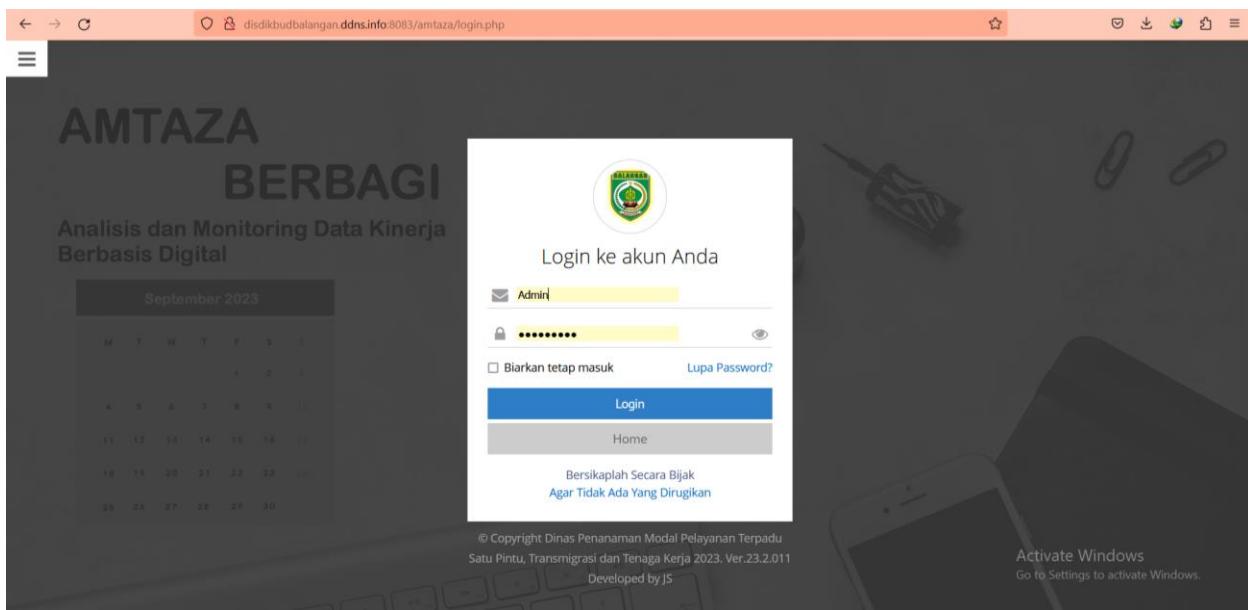
Maka pada layar akan tampak menu Halaman Pembuka / Awal situs seperti ini:



Klik Login



Masukkan user dan password, klik login



Akan muncul tampilan home seperti ini yang akan langsung memperlihatkan Realisasi Anggaran keseluruhan

The screenshot shows a web application titled 'AMTAZA BERBAGI' with a sub-page 'Analisis dan Monitoring Data Kinerja Berbasis Digital'. At the top, there is a header with the URL 'disdikbudbalangan.ddns.info:8083/amtaza/home.php'. The main content area displays a financial summary: 'Anggaran' (Rp. 38.170.771.879,-) and 'Realisasi' (Rp. 11.541.794.657,-), with a progress bar indicating 30.237%. Below this, there is a large image of a nail polish bottle and a brush. A calendar for 'September 2023' is displayed, showing the days of the week (M, T, W, T, F, S, S) and the dates from 1 to 24. The application is developed by JS.

Klik Tombol Input -> target kinerja

The screenshot shows the same web application as the previous one, but with a 'Target Kinerja' button highlighted in the top navigation bar. The rest of the interface is identical, including the financial summary, calendar, and background image of nail polish.

Akan muncul daftar program dan kegiatan beserta target dan realisasi

DAFTAR PROGRAM DAN KEGIATAN							Target Kinerja dan Anggaran Renja	
No	Aksi	Kode	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Program	Sasaran	Indikator outcome dan Output	Target Kinerja dan Anggaran Renja	
							Kinerja (Fisik)	Rp (Anggaran)
1		2.07.02	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA	Program	Meningkatnya ketersediaan Tenaga Kerja dari realisasi investasi	Jumlah tambahan Tenaga Kerja dari investasi baru	300 Orang	52.598.600
2		2.07.02.2.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)	Program	Terciptanya keseimbangan antara ketersediaan dan kebutuhan tenaga kerja	Rasio persediaan tenaga kerja terhadap kebutuhan tenaga kerja	70 %	52.598.600
3		2.07.02.2.01.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	Program	Tersusunnya Rencana Tenaga Kerja Makro	Jumlah Dokumen Rencana Tenaga Kerja Makro	1 Dokumen	23.569.800
4		2.07.02.2.01.02	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Mikro	Program	Tersusunnya Rencana Tenaga Kerja Mikro	Jumlah Perusahaan yang Mengikuti Pembinaan Penyusunan RTK mikro	10 Perusahaan	29.028.800
5		2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	Program	Meningkatnya kualitas tenaga kerja	Persentase Tenaga kerja terampil sesuai kebutuhan dunia kerja	100 %	14.119.215.100
6		2.07.03.2.01	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	Program	Tersedianya calon tenaga kerja yang kompeten	Tersedianya calon tenaga kerja yang kompeten	100 %	3.430.970.100
7		2.07.03.2.01.01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klasster Vokasi bagi Pencari Kerja berdasarkan Unit Kompetensi,	Program	Terlaksananya Proses Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klasster Vokasi bagi Pencari Kerja berdasarkan Unit Kompetensi	Terlaksananya Proses Pendidikan dan Pelatihan Vokasi bagi Pencari Kerja berdasarkan Unit Kompetensi	300 Orang	2.722.240.100
8		2.07.03.2.01.02	Koordinasi Lintas Lembaga dan Kerja Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja	Program	Terlaksananya Koordinasi Lintas Lembaga dan Kerja Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja	Jumlah MoU dengan pihak ketiga	4 Lembaga	708.730.000

© Copyright Ditjen Penanaman Model Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Transmigrasi dan Tenaga Kerja 2023, Ver.22.3.811 Developed by JS

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Untuk menginput target Klik Tombol kalender pada kolom Aksi, maka ada tampilan isian Sasaran, Indikator, Target Kinerja beserta Unit/ Bidang pengampu program/Kegiatan seperti ini, setelah melakukan input silakan klik tombol Simpan pada pojok kanan bawah

AMTAZA BERBAGI Home Back Admin

INPUT SASARAN, INDIKATOR, TARGET DAN KINERJA

Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA
Sasaran	Meningkatnya ketersediaan Tenaga Kerja dari realisasi investasi
Indikator	Meningkatnya ketersediaan Tenaga Kerja dari realisasi investasi
Target Kinerja	Volume: 300 Satuan: Orang Unit Perangkat Dwarah Penanggung Jawab: Jabatan Kepala Bidang Perencanaan dan Pemimpinan Tenaga Kerja Nama: BAIDHAWI, SE NIP: 19
<input type="button" value="Simpan"/>	

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

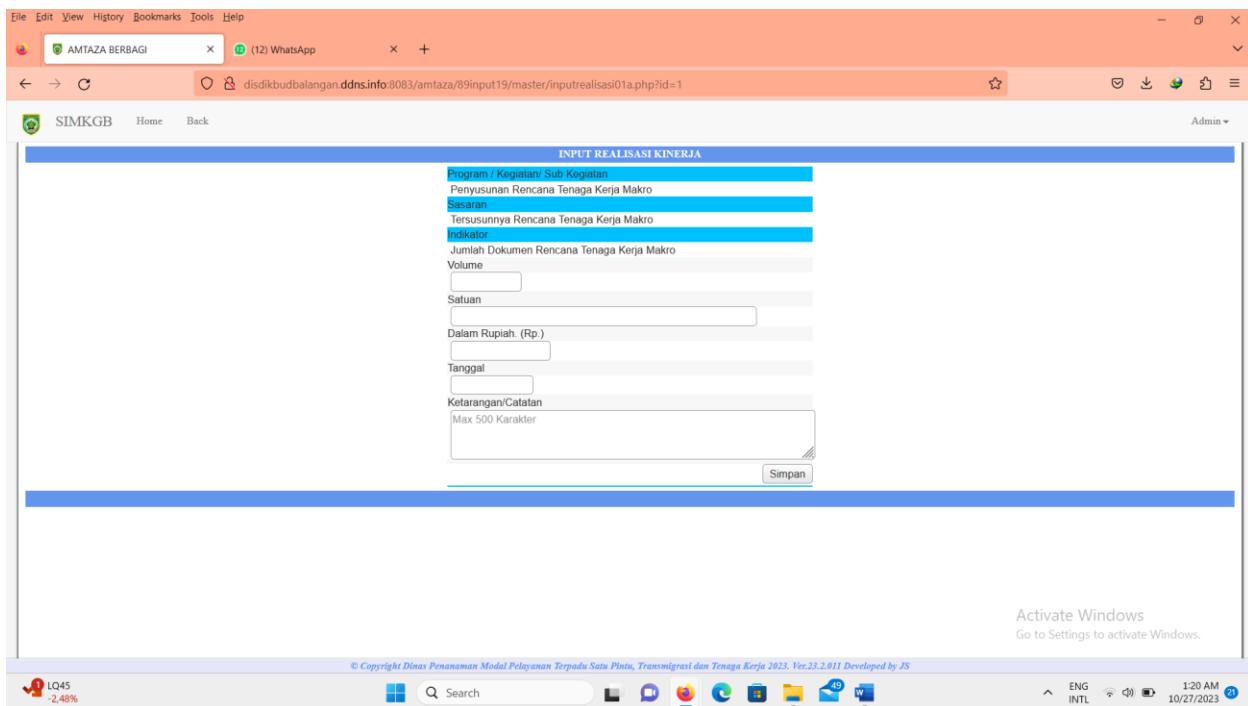
© Copyright Ditjen Penanaman Model Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Transmigrasi dan Tenaga Kerja 2023, Ver.22.3.811 Developed by JS

Untuk mebginput Realisasi Kinerja Klik Gambar Polpen pada kolom Aksi

No	Aksi	Kode	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Program	Sasaran	Indikator outcome dan Output	DAFTAR PROGRAM DAN KEGIATAN	
							Kinerja (Fisik)	Rp (Anggaran)
1		2.07.02	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA		Meningkatnya ketersediaan Tenaga Kerja dari realisasi investasi	Jumlah tambahan Tenaga Kerja dari investasi baru	300 Orang	52.598.600
2		2.07.02.2.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)		Terciptanya keseimbangan antara ketersediaan dan kebutuhan tenaga kerja	Rasio persediaan tenaga kerja terhadap kebutuhan tenaga kerja	70 %	52.598.600
3		2.07.02.2.01.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro		Tersusunnya Rencana Tenaga Kerja Makro	Jumlah Dokumen Rencana Tenaga Kerja Makro	1 Dokumen	23.569.800
4		2.07.02.2.01.02	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Mikro		Tersusunnya Rencana Tenaga Kerja Mikro	Jumlah Perusahaan yang Mengikuti Pembinaan Penyusunan RTK mikro	10 Perusahaan	29.028.800
5		2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA		Meningkatnya kualitas tenaga kerja	Persentase Tenaga kerja terampil sesuai kebutuhan dunia kerja	100 %	14.119.215.100
6		2.07.03.2.01	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi		Tersedianya calon tenaga kerja yang kompeten	Tersedianya calon tenaga kerja yang kompeten	100 %	3.430.970.100
7		2.07.03.2.01.01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi,		Terlaksananya Proses Pendidikan dan Pelatihan Kompetensi	Terlaksananya Proses Pendidikan dan Pelatihan Vokasi bagi Pencari Kerja berdasarkan Unit Kompetensi	300 Orang	2.722.240.100
8		2.07.03.2.01.02	Koordinasi Lintas Lembaga dan Kerja Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Instruktur serta Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja		Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Instruktur serta Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja	Jumlah MoU dengan pihak ketiga	4 Lembaga	708.730.000

© Copyright Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Transmigrasi dan Tenaga Kerja 2023, Ver.23.2.011 Developed by JS

Kemudian Klik Add Realisasi Dan akan muncul kolom isian seperti ini,



Kemudian isi realisasi beserta Keterangan/ Catatan (Bisa diisi belanja utama penunjang realisasi kinerja ataupun factor penghambat apabila belum terealisasi. Kemuadian klik simpan

Sedangkan untuk meliat dan mendownload yang sudah diinput bias klik Laporan pada Home dan seilakan menyesuaikan Laporan yang diinginkan.

PENUTUP

Program Inovasi Amtaza Berbagi yang diusulkan untuk membantu dan memperlancar kegiatan monev dan pelaporan realisasi/ capaian kinerja dinas. Merupakan inovasi yang diunggulkan dari bidang sekretariat DPMPTSP harapannya dapat memberikan hasil diantaranya adalah 1 (satu) buah aplikasi monitoring dan evaluasi kinerja internal Amtaza Berbagi, membentuk efisiensi waktu penyampaian/ pelaporan capaian kinerja per bulan/ triwulan/ semester/ tahunan karena tidak lagi secara manual mengisi formulir, mempermudah penyampaian dokumen/ laporan capaian kinerja yang berkualitas dan tepat waktu dan menyediakan data capaian kinerja dari versi DPMPTSP untuk kemudian disampaikan ke aplikasi SIMBA Kabupaten Balangan.