

# PEDOMAN TEKNIS INOVASI SIKABER P3K

LINK : <https://sinovda.balangankab.go.id/?set=pedoman>

Portal  
INOVDA

[Beranda](#)[Daftar Inovasi](#)[Berita](#)[Video Inovasi](#)[Layanan Terintegrasi](#)[Pedoman Teknis](#)[Sinovda](#)[Pengaduan](#)[Login](#)

Daftar Pedoman Teknis SINOVDA

Show 10 rows

Copy

CSV

Excel

PDF

Print

Search:

No	Judul	Download
226	Petunjuk Teknis Si Kaber P3K	<a href="#">Download</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 230 total entries)

© Copyright 2023 **Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan Kabupaten Balangan**. All Rights Reserved

[Twitter](#)[Facebook](#)[Instagram](#)



# **PEDOMAN TEKNIS SI KABER P3K**

**Sistem Informasi  
Kenaikan gAji BERkala P3K**

**DINAS PENDIDIKAN  
DAN KEBUDAYAAN  
KABUPATEN BALANGAN**

## **PENDAHULUAN**

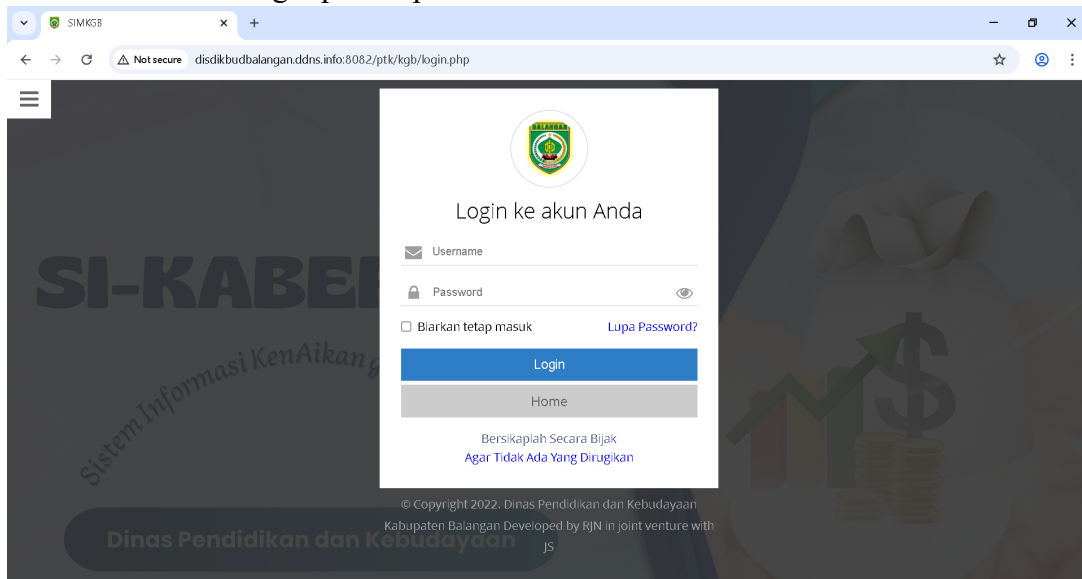
Reformasi birokrasi menuntut adanya sistem manajemen kepegawaian yang lebih efisien, transparan, dan akuntabel. Dalam konteks tersebut, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) sebagai bagian dari aparatur sipil negara (ASN) memiliki peran strategis dalam mendukung kinerja pemerintahan. Namun demikian, tata kelola administrasi, monitoring kinerja, dan pengelolaan data PPPK seringkali masih dilakukan secara manual dan tersebar, sehingga kurang efektif dan menyulitkan proses evaluasi.

Sebagai solusi atas tantangan tersebut, dikembangkanlah **SI Kaber PPPK** (*Sistem Informasi Kinerja dan Berkas PPPK*) – sebuah inovasi digital yang bertujuan untuk mempermudah pengelolaan data, penilaian kinerja, serta pelayanan administrasi bagi pegawai PPPK. Inovasi ini memadukan teknologi informasi dengan prinsip pelayanan prima, sehingga menciptakan sistem yang terintegrasi, efisien, dan mudah diakses oleh pengguna.

Dengan adanya SI Kaber PPPK, proses dokumentasi, penilaian kinerja, serta komunikasi antara instansi dan pegawai dapat dilakukan secara lebih cepat, akurat, dan transparan. Inovasi ini diharapkan dapat mendukung peningkatan profesionalisme PPPK, mempercepat layanan administrasi kepegawaian, serta memperkuat sistem manajemen SDM pemerintah yang modern dan adaptif.

## TAHAPAN INOVASI

### 1. Membuka dan login pada Aplikasi Sikaber P3K



2. Siapkan file dokumen dalam bentuk pdf. Adapun dokumenya terdiri dari
  - a. SK PPPK
  - b. SK Gaji Berkala Terakhir

Cari profil PPPK melalui menu ASN sub menu Cari PPPK

3. Upload dokumen- dokumen tersebut pada aplikasi Si Kaber P3K sesuai dengan kebutuhan datanya. Apabila datanya sudah ada tidak perlu diupload lagi, tetapi jika ada perbaikan data baru diupload ulang.
4. Setelah semua dokumen yang diperlukan sudah diupload dan data PPPK sudah sesuai semua, selanjutnya ada membuat Surat Pengantar Usulan
5. Klik menu KGB sub menu Buat Usul  
Pada bagian menu tersebut masukkan nomor surat, tanggal surat pengantar dan unit kerja dari PNS yang akan diusulkan Kenaikan Gaji Berkalanya, klik simpan.

6. Selanjutnya cetak Surat Pengantar yang telah dibuat tadi untuk diserahkan ke BKPSDM.  
Mencetak SK KGB menggunakan perangkat komputer dan printer resmi instansi, dengan jumlah eksemplar sesuai kebutuhan (untuk arsip, pegawai, dan BKD atau instansi terkait). Menyerahkan hasil cetakan kepada atasan untuk ditandatangani, lalu mendistribusikan SK yang telah ditandatangani kepada:
  - Pegawai yang bersangkutan
  - Unit kerja terkait
  - Arsip kepegawaian

7. Terakhir melakukan penandatanganan SK Kenaikan Gaji Berkala PPPK

Membaca dan menelaah secara ringkas isi SK untuk memastikan bahwa data pegawai, golongan, masa kerja, besaran gaji, serta tanggal berlakunya sudah sesuai dengan ketentuan dan hasil verifikasi sebelumnya. Menandatangani Surat Keputusan secara manual atau digital sesuai prosedur yang berlaku, sebagai bentuk legalisasi dan pengesahan atas kenaikan gaji berkala pegawai yang bersangkutan. Menyerahkan kembali dokumen yang telah ditandatangani kepada petugas kepegawaian untuk didistribusikan kepada pegawai, unit kerja terkait, dan untuk keperluan arsip. Menyampaikan arahan atau catatan tambahan kepada petugas kepegawaian apabila ditemukan hal-hal yang perlu diperbaiki atau disempurnakan dalam proses administrasi KGB.

## **PENUTUP**

Inovasi **SI Kaber PPPK** merupakan langkah strategis dalam mendukung transformasi digital di bidang manajemen kepegawaian, khususnya bagi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja. Dengan sistem yang terintegrasi, efektif, dan mudah diakses, SI Kaber PPPK tidak hanya mempermudah proses administrasi dan monitoring kinerja, tetapi juga mendorong terciptanya tata kelola kepegawaian yang lebih transparan, profesional, dan akuntabel.

Melalui pemanfaatan teknologi informasi yang tepat guna, inovasi ini diharapkan dapat menjadi model praktik baik (*best practice*) dalam pengelolaan PPPK di berbagai instansi pemerintahan. Ke depan, pengembangan dan perluasan fitur SI Kaber PPPK dapat terus disesuaikan dengan kebutuhan pengguna dan dinamika regulasi, guna menciptakan sistem kepegawaian yang adaptif, efisien, dan berdaya saing tinggi.

*Terima Kasih*

