

# Pedoman Teknis **SIDUMBA**

Sistem Informasi Data  
UMKM Balangan



**DKUKMTK  
BALANGAN  
2024**

**PEDOMAN TEKNIS**  
**PENDATAAN USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH (UMKM)**  
**MELALUI SIDUMBA (SISTEM INFORMASI DATA UMKM BALANGAN)**  
**PADA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**DAN TENAGA KERJA KABUPATEN BALANGAN**

**I. LATAR BELAKANG**

Guna meningkatkan peran pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) lokal dalam rangka mewujudkan kemandirian ekonomi dan kesejahteraan masyarakat di Kabupaten Balangan, ketersediaan data pelaku UMKM menjadi sangat penting bagi pemerintah daerah. Data tersebut berfungsi sebagai dasar dalam mengakselerasi intervensi program agar tepat sasaran berdasarkan karakter, kebutuhan, dan lokasi usaha. Data yang akurat juga sangat dibutuhkan untuk mengevaluasi sejauh mana intervensi yang diberikan mampu meningkatkan kapasitas dan daya saing usaha pelaku UMKM.

Selama ini, sistem dan mekanisme pendataan UMKM di Kabupaten Balangan masih menggunakan metode manual/konvensional yang memiliki banyak keterbatasan, seperti ketidakterpaduan data, proses input yang lambat, risiko kehilangan data, serta penggunaan kertas (paper-based) yang tidak efisien dan kurang ramah lingkungan.

Menyadari kondisi tersebut, transformasi dari sistem pendataan manual menuju sistem digital dan paperless menjadi suatu keniscayaan. Optimalisasi pendataan berbasis digital tidak hanya mempercepat proses input dan akses informasi, tetapi juga mendukung efisiensi kerja, pengurangan penggunaan kertas (paperless), serta peningkatan akurasi dan validitas data.

Untuk mewujudkan hal tersebut, Bidang Usaha Kecil dan Menengah Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dan Tenaga Kerja Kabupaten Balangan melakukan inovasi dengan mengembangkan Sistem Informasi Data UMKM Kabupaten Balangan (SIDUMBA). Aplikasi ini dirancang sebagai media pendataan dan pengelolaan data UMKM secara digital yang akurat, valid, mutakhir, kontinu, komprehensif, dan akuntabel. Dengan adanya SIDUMBA, diharapkan pemerintah daerah memiliki landasan data yang kuat dalam merumuskan kebijakan, merancang program pemberdayaan, serta melakukan monitoring dan evaluasi terhadap perkembangan UMKM secara berkelanjutan.

**II. PERMASALAHAN**

Beberapa permasalahan dan kendala yang dihadapi dalam proses pendataan UMKM di Kabupaten Balangan sebelum penerapan inovasi aplikasi SIDUMBA antara lain:

1. Teknik dan sistem pendataan masih manual, offline, dan lambat. Selama ini, proses pendataan UMKM dilakukan secara manual menggunakan formulir kertas dan program Microsoft Excel yang tidak terkoneksi dengan jaringan internet (offline). Tahapan pengolahan data seperti input, koreksi, pengelompokan, dan tabulasi dilakukan secara terpisah dan tidak terintegrasi. Selain lambat, sistem ini juga menimbulkan beban administrasi yang tinggi, penggunaan kertas yang berlebihan (paper-based), dan risiko kesalahan input yang cukup besar.
2. Data yang dihasilkan belum akurat. Sering terjadi kekeliruan dalam pengisian data, seperti klaster usaha, kodifikasi nomor register, hingga data omset dan laba usaha. Hal ini disebabkan tidak adanya sistem validasi otomatis saat penginputan data.



3. Data masih kurang valid. Terdapat kasus pendataan ganda (duplikasi data) akibat tumpang tindih pencatatan antar desa, karena tidak adanya sistem sinkronisasi dan verifikasi secara digital dan terpusat.
4. Basis data tidak berkelanjutan (tidak kontinu). Ketidakteraturan sistem pencatatan dari tahun ke tahun membuat data UMKM sulit untuk dilacak perkembangannya secara konsisten. Nomor register pelaku UMKM sering kali berubah, baik untuk pelaku baru maupun yang sudah terdata sebelumnya, karena tidak adanya sistem identifikasi dan pencatatan yang bersifat tetap dan tersistem. Data kurang komprehensif. Masih terdapat data yang terkumpul kurang lengkap dan menyeluruh serta by name by address.
5. Data kurang komprehensif. Informasi yang dikumpulkan belum mencakup seluruh aspek penting, seperti data lengkap by name by address, jenis usaha, lokasi usaha, legalitas, dan lain-lain. Selain itu, banyak data yang masih bersifat parsial dan tidak menyeluruh.
6. Akses data lambat dan terbatas. Karena data hanya tersedia dalam bentuk Excel atau PDF, akses informasi menjadi tidak fleksibel dan tidak real-time. Publik maupun pemangku kebijakan mengalami kesulitan dalam memperoleh data terkini secara cepat dan efisien.
7. Sistem belum mendukung pengurangan penggunaan kertas (paperless). Penggunaan formulir fisik, dokumen cetak, dan laporan berbasis kertas menjadi beban administrasi tambahan dan tidak ramah lingkungan. Belum adanya sistem digital terintegrasi menyebabkan proses pendataan bergantung pada dokumen fisik yang rawan rusak, hilang, serta tidak efisien dalam jangka panjang.

### **III. METODE DAN STRATEGI**

Untuk mengatasi berbagai permasalahan dalam pendataan UMKM, Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, dan Tenaga Kerja Kabupaten Balangan melalui Bidang Usaha Kecil dan Menengah melakukan inovasi dengan mengembangkan aplikasi SIDUMBA (Sistem Informasi Data UMKM Balangan) berbasis web secara paperless atau tanpa kertas. Inovasi ini lahir dari ide internal yang kemudian dikembangkan bersama Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Balangan melalui Bidang Pengelolaan Aplikasi Informatika. Aplikasi ini memungkinkan pendataan dilakukan secara digital, real-time, dan terintegrasi dari tingkat desa hingga kabupaten, sehingga lebih cepat, akurat, efisien, dan berkelanjutan. SIDUMBA juga menyediakan akses data yang mudah serta mendukung pelaporan dan pengambilan kebijakan yang berbasis data aktual tanpa bergantung pada dokumen fisik.

### **IV. MANFAAT**

1. Tersedianya data UMKM terbaru yang dapat diakses secara digital tanpa kertas (paperless) pada tingkat desa, kecamatan, kabupaten/kota, provinsi, hingga kementerian.
2. Dengan digitalisasi teknik dan sistem database UMKM Balangan yang paperless, diperoleh data yang lebih cepat, akurat, mutakhir (up to date), dan komprehensif (secara detail by name by address).
3. Kemudahan dalam melakukan monitoring dan evaluasi terhadap sebaran serta perkembangan UMKM di Kabupaten Balangan melalui sistem digital paperless sebagai dasar pengambilan kebijakan yang lebih tepat dan efisien.



## **V. TUGAS TIM PENGELOLA SIDUMBA**

Petugas Pendataan UMKM Kabupaten Balangan terdiri dari Petugas Pendata, Koordinator Kecamatan, dan Petugas Penginput Data, yang merupakan aparat desa/kelurahan dan kecamatan, serta pegawai pada Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dan Tenaga Kerja Kabupaten Balangan. Penetapan pengelola SIDUMBA dilakukan setiap tahun melalui Surat Keputusan Bupati Balangan sebelum pelaksanaan pendataan UMKM.

Inovasi sistem paperless telah diterapkan dalam aplikasi SIDUMBA, sehingga seluruh proses pendataan kini dapat dilakukan secara langsung melalui perangkat telepon genggam (HP) masing-masing petugas tanpa menggunakan kertas. Adapun tugas dan tanggung jawab masing-masing unsur pengelola SIDUMBA adalah sebagai berikut:

### **1. Petugas Pendata UMKM bertugas:**

- Melaksanakan kegiatan pendataan UMKM di desa/kelurahan secara digital dengan mengisi data langsung ke dalam aplikasi SIDUMBA melalui HP masing-masing, tanpa perlu menggunakan formulir kertas.
- Mengirimkan data hasil pendataan secara real time ke sistem SIDUMBA, yang secara otomatis masuk ke dashboard Koordinator Kecamatan.
- Bertanggung jawab langsung kepada Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Tenaga Kerja Kabupaten Balangan.

### **2. Koordinator Kecamatan bertugas:**

- Mengkoordinir seluruh Petugas Pendata UMKM Desa/Kelurahan pada kecamatan masing-masing dalam kegiatan pendataan UMKM dari tahap pengumpulan data, pengisian formulir, database, dan;
- Mengkoordinasikan seluruh Petugas Pendata UMKM di wilayah kecamatannya dan memantau progres pendataan melalui dashboard aplikasi SIDUMBA.
- Memastikan data yang dikirim oleh petugas desa/kelurahan telah lengkap dan sesuai, serta memberikan umpan balik jika terdapat kekeliruan.
- Bertanggung jawab kepada Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Tenaga Kerja Kabupaten Balangan melalui Bidang Usaha Kecil dan Menengah.

### **3. Petugas Penginput Data UMKM Bertugas:**

- Melakukan verifikasi dan validasi akhir terhadap data yang telah masuk melalui sistem digital.
- Menyempurnakan input data dalam aplikasi SIDUMBA dan menyusun rekapitulasi data UMKM per kecamatan dan kabupaten secara digital.
- Menyajikan data dalam format Excel atau PDF untuk keperluan pelaporan dan dokumentasi, tanpa perlu mencetak data mentah dari formulir kertas.

## **VI. KETENTUAN KODIFIKASI PRODUK USAHA DI SIDUMBA**

Untuk penyusunan database UMKM dalam SIDUMBA (Sistem Informasi Data UMKM Balangan), berikut ketentuan dalam kodifikasi Pendataan UMKM:





**a. Kode Desa/Kelurahan**

KECAMATAN	KODE DESA/ KELURAHAN	NAMA DESA/ KELURAHAN
Paringin	PR-1	Paringin Timur
Paringin	PR-2	Paringin Kota
Paringin	PR-3	Paran
Paringin	PR-4	Layap
Paringin	PR-5	Lasung Batu
Paringin	PR-6	Mangkayahu
Paringin	PR-7	Murung Ilung
Paringin	PR-8	Balang
Paringin	PR-9	Lamida Bawah
Paringin	PR-10	Hujan Mas
Paringin	PR-11	Dahai
Paringin	PR-12	Sungai Katapi
Paringin	PR-13	Babayau
Paringin	PR-14	Balida
Paringin	PR-15	Kalahiang
Paringin	PR-16	Lok Batung
Paringin Selatan	PS-1	Batu Piring
Paringin Selatan	PS-2	Halubau Utara
Paringin Selatan	PS-3	Maradap
Paringin Selatan	PS-4	Binjai
Paringin Selatan	PS-5	Halubau
Paringin Selatan	PS-6	Baruh Bahinu Dalam
Paringin Selatan	PS-7	Galumbang
Paringin Selatan	PS-8	Murung Abuin
Paringin Selatan	PS-9	Inan
Paringin Selatan	PS-10	Bungin
Paringin Selatan	PS-11	Baruh Bahinu Luar
Paringin Selatan	PS-12	Murung Jambu
Paringin Selatan	PS-13	Tarangan
Paringin Selatan	PS-14	Lingsir
Paringin Selatan	PS-15	Panggung
Paringin Selatan	PS-16	Telaga Purun
Lampihong	LP-1	Papuyuan
Lampihong	LP-2	Matang Hanau
Lampihong	LP-3	Kandang Jaya
Lampihong	LP-4	Tanah Habang Kiri
Lampihong	LP-5	Batu Merah
Lampihong	LP-6	Hilir Pasar
Lampihong	LP-7	Mundar
Lampihong	LP-8	Simpang Tiga
Lampihong	LP-9	Matang Lurus
Lampihong	LP-10	Panaitan
Lampihong	LP-11	Sungai Tabuk
Lampihong	LP-12	Jungkal
Lampihong	LP-13	Kusambi Hulu
Lampihong	LP-14	Tanah Habang Kanan



KECAMATAN	KODE DESA/ KELURAHAN	NAMA DESA/ KELURAHAN
Lampihong	LP-15	Teluk Karya
Lampihong	LP-16	Lampihong Kiri
Lampihong	LP-17	Jimamun
Lampihong	LP-18	Lajar
Lampihong	LP-19	Tampang
Lampihong	LP-20	Lampihong Selatan
Lampihong	LP-21	Pimping
Lampihong	LP-22	Kupang
Lampihong	LP-23	Lok Hamawang
Lampihong	LP-24	Kusambi Hilir
Lampihong	LP-25	Sei Awang
Lampihong	LP-26	Lampihong Kanan
Lampihong	LP-27	Lok Panginangan
Batumandi	BM-1	Teluk Mesjid
Batumandi	BM-2	Palajau
Batumandi	BM-3	Bungur
Batumandi	BM-4	Lok Batu
Batumandi	BM-5	Hamparaya
Batumandi	BM-6	Timbun Tulang
Batumandi	BM-7	Gunung Manau
Batumandi	BM-8	Kasai
Batumandi	BM-9	Karuh
Batumandi	BM-10	Munjung
Batumandi	BM-11	Bakung
Batumandi	BM-12	Mampari
Batumandi	BM-13	Banua Hanyar
Batumandi	BM-14	Batumandi
Batumandi	BM-15	Mantimin
Batumandi	BM-16	Riwa
Batumandi	BM-17	Tariwin
Batumandi	BM-18	Guha
Awayan	AW-1	Pulantan
Awayan	AW-2	Awayan
Awayan	AW-3	Awayan Hilir
Awayan	AW-4	Badalungga
Awayan	AW-5	Pematang
Awayan	AW-6	Baru
Awayan	AW-7	Badalungga Hilir
Awayan	AW-8	Tundakan
Awayan	AW-9	Kedondong
Awayan	AW-10	Baramban
Awayan	AW-11	Ambakiang
Awayan	AW-12	Piyait
Awayan	AW-13	Merah
Awayan	AW-14	Pudak
Awayan	AW-15	Tundi
Awayan	AW-16	Muara Jaya



KECAMATAN	KODE DESA/ KELURAHAN	NAMA DESA/ KELURAHAN
Awayan	AW-17	Nungka
Awayan	AW-18	Tangalin
Awayan	AW-19	Putat Basiun
Awayan	AW-20	Sei Pumpung
Awayan	AW-21	Bihara
Awayan	AW-22	Bihara Hilir
Awayan	AW-23	Sikontan
Tebing Tinggi	TT-1	Sungsum
Tebing Tinggi	TT-2	Tebing Tinggi
Tebing Tinggi	TT-3	Auh
Tebing Tinggi	TT-4	Ajung
Tebing Tinggi	TT-5	Simpang Bumbuan
Tebing Tinggi	TT-6	Simpang Nadong
Tebing Tinggi	TT-7	Gunung Batu
Tebing Tinggi	TT-8	Juuh
Tebing Tinggi	TT-9	Dayak Pitap
Tebing Tinggi	TT-10	Kambiayain
Tebing Tinggi	TT-11	Langkap
Tebing Tinggi	TT-12	Mayanau
Halong	HL-1	Mantuyan
Halong	HL-2	Hauwai
Halong	HL-3	Bangkal
Halong	HL-4	Sumber Agung
Halong	HL-5	Binju
Halong	HL-6	Halong
Halong	HL-7	Buntu Pilanduk
Halong	HL-8	Gunung Riut
Halong	HL-9	Padang Raya
Halong	HL-10	Mamantang
Halong	HL-11	Kapul
Halong	HL-12	Baruh Panyambaran
Halong	HL-13	Binjai Punggal
Halong	HL-14	Binuang Santang
Halong	HL-15	Uren
Halong	HL-16	Karya
Halong	HL-17	Mamigang
Halong	HL-18	Marajai
Halong	HL-19	Suryatama
Halong	HL-20	Aniungan
Halong	HL-21	Puyun
Halong	HL-22	Liyu
Halong	HL-23	Tabuan
Halong	HL-24	Mauya
Juai	JU-1	Sungai Batung
Juai	JU-2	Galumbang
Juai	JU-3	Teluk Bayur
Juai	JU-4	Sumber Rejeki



KECAMATAN	KODE DESA/ KELURAHAN	NAMA DESA/ KELURAHAN
Juai	JU-5	Hamarung
Juai	JU-6	Panimbaan
Juai	JU-7	Bata
Juai	JU-8	Tawahan
Juai	JU-9	Gulinggang
Juai	JU-10	Lalayau
Juai	JU-11	Mihu
Juai	JU-12	Juai
Juai	JU-13	Mungkur Uyam
Juai	JU-14	Tigarun
Juai	JU-15	Sirap
Juai	JU-16	Buntu Karau
Juai	JU-17	Marias
Juai	JU-18	Muara Ninian
Juai	JU-19	Hukai
Juai	JU-20	Pamurus

**b. Kode Jenis/Klaster Usaha**

KODE PRODUK USAHA	JENIS PRODUK USAHA
KUL	* Kuliner (Makanan Minuman)
TAN	* Agribisnis-Pertanian
KBN	* Agribisnis-Perkebunan
TRN	* Agribisnis-Peternakan
IKN	* Agribisnis-Perikanan
HUT	* Agribisnis-Kehutanan
KON	* Konstruksi
OTO	* Otomotif & Reparasi
ECR	* Perdagangan eceran
IKM	* Industri olahan
FSN	* Fashion
PDK	* Pendidikan
TIK	* Teknik Komputer & Internet
JSL	* Jasa Lainnya

**c. Tanggal Pendataan**

01 Juni 2024 > ditulis 01-06-24

**d. Nomor Urut Pendataan**

001 – dst

**CONTOH KODIFIKASI:**

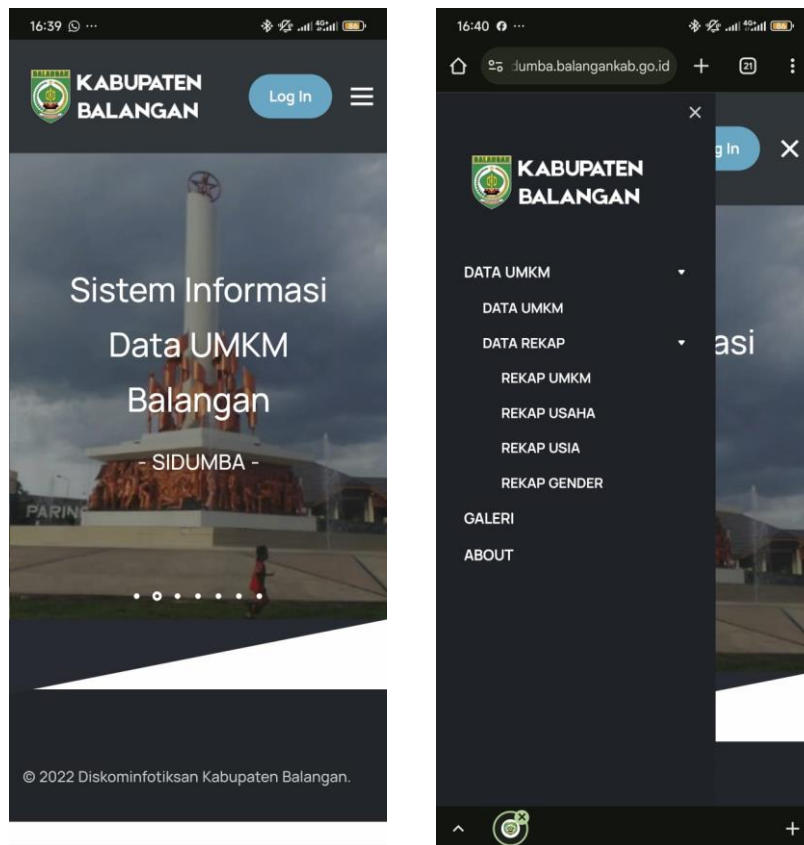
PR-1.KUL.01-10-2024.001  
 berarti UKM ini berada di kecamatan Paringin kelurahan Paringin Timur (PR-1), bergerak di jenis usaha Kuliner (Makanan Minuman) (KUL), mulai terdaftar di sistem pada tanggal 10 Oktober 2024 dengan nomor urut usaha 001.

**VII. PANDUAN PEGGUNAAN SIDUMBA**



Sistem Informasi Data UMKM Balangan (SIDUMBA) merupakan aplikasi berbasis Web yang dapat diakses melalui peramban baik di Komputer (PC) maupun handphone (Andorid dan IOS), berikut adalah panduan penggunaan SIDUMBA:

1. Langkah pertama, silakan buka peramban (*Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsof Edge, Safari, dll*) baik di komputer maupun handphone masing-masing.
2. Selanjutnya ketik URL: <http://sidumba.balangankab.go.id/> pada kolom *Addres* di peramban yang tersedia dan kemudian ketik ENTER.
3. Setelah tampilan Home SIDUMBA terbuka, pada menu bar SIDUMBA (Sistem Informasi Data UMKM) terdapat menu Data UMKM, Galeri dan About serta tombol login untuk para pengelola.



Berikut adalah penjelasan menu:

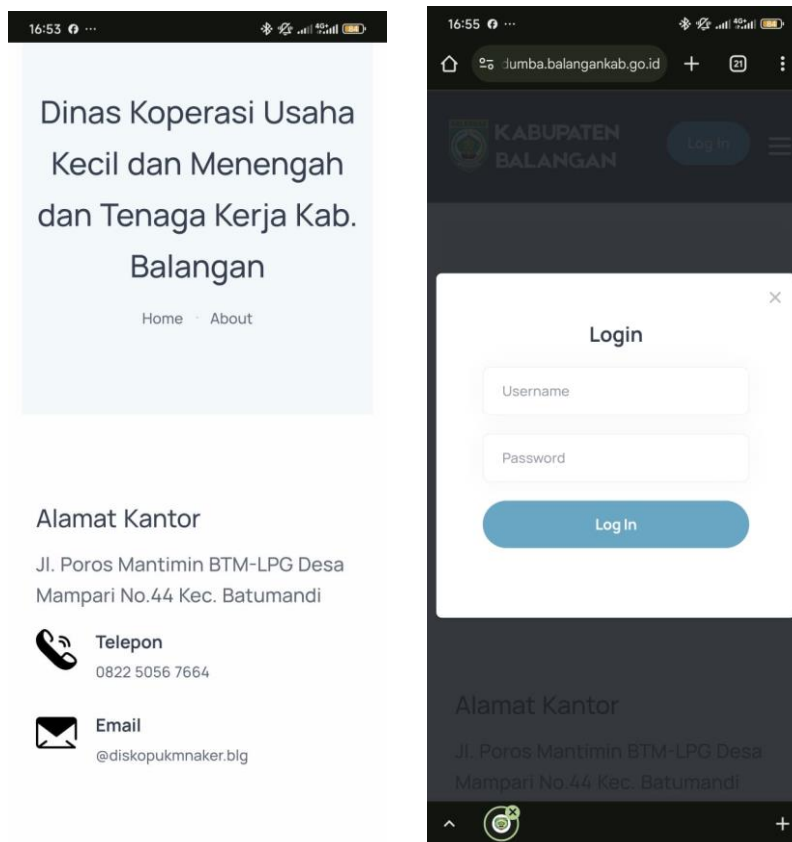
- Data UMKM

Pada menu Data UMKM ini, pengunjung/visitor SIDUMBA dapat mengakses data UMKM sesuai tahun pendataan yang sudah diinput oleh para pengelola SIDUMBA tanpa harus login ke sistem terlebih dahulu.

Selanjutnya pada Sub Menu Data Rekap, terdapat pilihan Rekap UMKM, Rekap Usaha, Rekap Usia dan Rekap Gender.

- Rekap UMKM, pilihan ini untuk menunjukkan Data Keseluruhan Rekapitulasi UMKM Kabupaten Balangan secara kuantitas berdasarkan tahun pendataan.
- Rekap Usaha, pilihan ini untuk menunjukkan Data Rekapitulasi UMKM Kabupaten Balangan secara kuantitas berdasarkan tahun pendataan dengan fokus kepada klaster usaha dan klasifikasi usaha.

- Rekap Usia, pilihan ini untuk menunjukkan Data Rekapitulasi UMKM Kabupaten Balangan secara kuantitas berdasarkan tahun pendataan dengan fokus kepada usia usaha (lama atau baru).
- Rekap Gender, pilihan ini untuk menunjukkan Data Rekapitulasi UMKM Kabupaten Balangan secara kuantitas berdasarkan tahun pendataan dengan fokus kepada Jenis Kelamin pelaku Usaha (Laki-laki atau Perempuan).
- Gallery  
Pada menu Gallery, para pengunjung/visitor dapat melihat kegiatan-kegiatan Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, dan Tenaga Kerja Kabupaten Balangan untuk membina dan mengembangkan para pelaku UMKM di Kabupaten Balangan. Pada menu ini juga terdapat Panduan Penggunaan SIDUMBA serta Informasi Layanan SIDUMBA.
- About  
Pada menu ini, terdapat hotline layanan SIDUMBA yang dapat dihubungi oleh pengunjung SIDUMBA apabila terdapat kendala dalam mengakses SIDUMBA maupun layanan bagi para petugas pendata UMKM Desa/Kelurahan yang terkendala dalam proses pendataan UMKM.

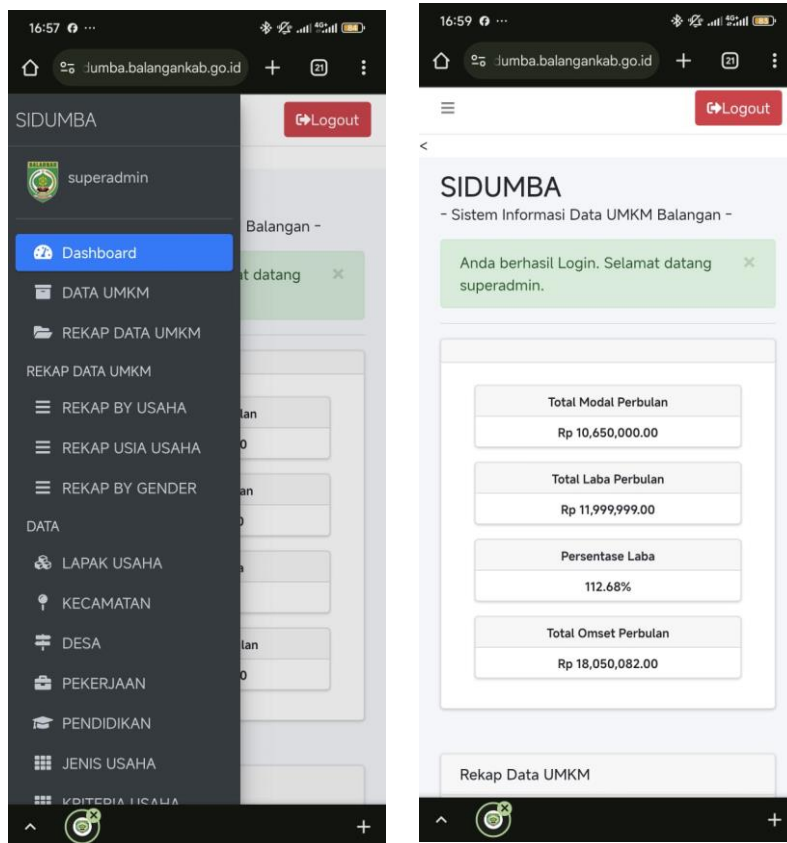


4. Pada tombol login, para pengelola SIDUMBA (Petugas Pendata, Petugas Input dan Koordinator Kecamatan) yang telah diberikan akses berupa *Username* dan *Password* dapat masuk ke sistem/*backend*, untuk melakukan pengelolaan data UMKM Kabupaten Balangan.

5. Pada sistem/backend SIDUMBA terdapat menu Dashboard, Data UMKM, dan Lapak Usaha serta tombol Logout.

- Dashboard

Pada Menu Dashboard ini, user SIDUMBA dapat melihat summary/pandangan sekilas tentang Data UMKM secara kuantitas yang telah diinput ke SIDUMBA



- Data UMKM

Pada menu Data UMKM, user dapat melihat seluruh data UMKM yang sudah diinput sesuai dengan batas kewenangannya, jika user desa hanya bisa melihat data 1 desa, serta user kecamatan dapat data UMKM seluruh kecamatan. Pada menu ini user juga dapat menginput data UMKM baru pada saat pendataan dilaksanakan.

- Rekap Data UMKM

Pada Menu ini, user dapat melihat seluruh Rekap Data UMKM yang telah diinput di tingkat desa dan kecamatan

- Lapak Usaha

Pada menu ini, user dapat menambahkan produk yang tersedia pada masing-masing pelaku UMKM.

## 6. Input Data UMKM

- Untuk input/menambah data UMKM baru, dapat dilakukan dengan terlebih dahulu mengklik tombol INSERT (warna hijau) pada menu data UMKM.
- Selanjutnya silakan melengkapi formulir yang tersedia sesuai dengan hasil pendataan UMKM.

The first screenshot shows the 'DATA UMKM' table with an 'INSERT' button. The table has columns 'AKSI' and 'NO'. The 'AKSI' column contains edit (pencil), delete (trash), and insert (plus) icons. The 'NO' column contains numbers 1 through 8. The second screenshot shows the 'FORMULIR PENDATAAN UMKM BARU' form. It has sections for 'Usaha Baru?' (radio buttons for 'Baru' and 'Lama (UPDATING)'), 'Kriteria Usaha' (radio buttons for 'MIKRO', 'KECIL', and 'MENENGAH'), and 'Status Usaha'. The third screenshot shows the continuation of the form with sections for 'Pelatihan Yang Diinginkan' (radio buttons for 'KETERAMPILAN', 'PEMBUKUAN', and 'LAINNYA'), 'Ketersediaan Menghadiri Acara Dinas' (radio buttons for 'YA' and 'TIDAK'), 'Pelayanan Dari Dinas' (radio buttons for 'SANGAT BAIK', 'BAIK', 'CUKUP', and 'TIDAK BAIK'), and a 'SUBMIT' button.

- Jika data sudah lengkap, kemudian klik submit.

## 7. Verifikasi Data UMKM

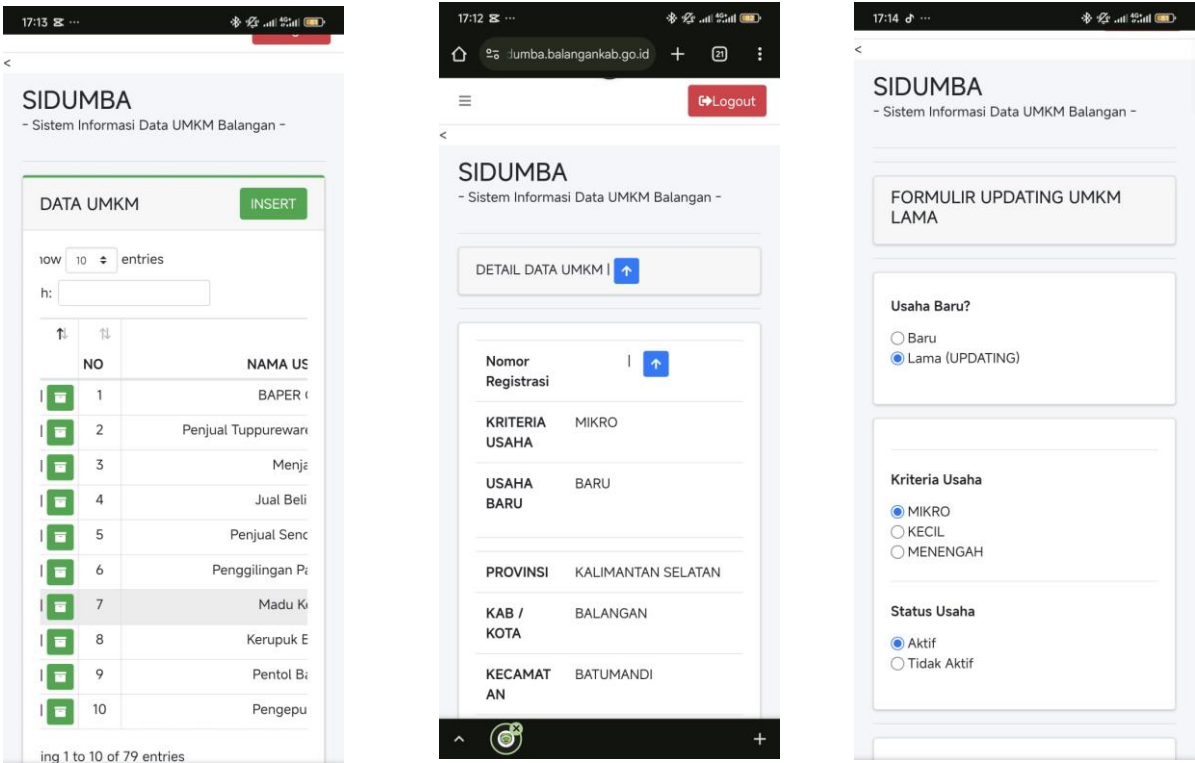
- Untuk melakukan verifikasi data UMKM, user dapat mengklik tombol Edit (warna biru) pada kolom aksi.

		↑	↓	
AKSI		NO		
			1	
			2	Penjual 1
			3	
			4	
			5	F
			6	Pen
			7	

- Selanjutnya silakan menyesuaikan data UMKM dengan kondisi yang valid dan akurat.

8. Updating Data UMKM

- Updating Data UMKM dilakukan setelah dilaksanakannya pendataan UMKM pada tahun berjalan, maka bagi pelaku UMKM yang masih aktif berusaha pada tahun selanjutnya, data UMKM dimaksud dapat dilakukan updating saja oleh user. Untuk melakukan updating data silakan mengklik tombol Report (warna hijau) pada kolom aksi.
- Selanjutnya pada tampilan Report, user dapat mengklik tombol panah ke atas, pada Detail Data UMKM untuk melakukan Updating.



- Selanjutnya silakan sesuaikan data yang paling mutakhir pada formulir updating data UMKM lama, kemudian klik submit.

9. Menghapus Data UMKM

Untuk menghapus data UMKM yang sudah diinput, user dapat mengklik tombol Delete (warna Merah) pada kolom aksi.

AKSI	NO	NAMA USAHA	KECAMATAN	DESA LURAH	NO REG	KRITERIA USAHA	USAI
  	1	WARUNG ILHAM	BATUMANDI	MANTIMIN		MIKRO	

VIII. PENUTUP

Demikian Pedoman Teknis Pendataan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) melalui SIDUMBA (Sistem Informasi Data UMKM Balangan) dibuat untuk dipedomani oleh tim pengelola sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing.

Batumi, 15 Mei 2024

Plt. Kepala Dinas,

  
**ABDURRAHMAN ARRAHIMI, S.Pi.**  
NIP. 19681117 199703 1 003

