



MONEV INOVASI DATA MAYA
(pendataan melalui dunia maya)
KANTOR KECAMATAN BATUMANDI
TAHUN 2022

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pelayanan Publik merupakan bentuk jasa pelayanan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah, baik pusat maupun daerah. Pada dasarnya, pelayanan publik bertujuan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dan menanggulangi masalah yang ada di masyarakat. Pelayanan publik merupakan ranah tempat bergantung banyak pihak untuk menyelesaikan masalah publik secara rasional dan dapat diterima oleh berbagai kelompok kepentingan yang terlibat. Pelayanan Publik dapat diartikan sebagai pemberian layanan (melayani) keperluan orang atau masyarakat yang mempunyai kepentingan sesuai dengan aturan pokok dan tata cara yang telah ditetapkan.

Pada hakikatnya Pemerintah adalah pelayanan kepada masyarakat, oleh karenanya birokrasi publik berkewajiban dan bertanggung jawab untuk memberikan layanan baik dan profesional. Pelayanan publik oleh birokrasi publik adalah merupakan salah satu perwujudan dari fungsi aparatur negara sebagai abdi masyarakat di samping sebagai abdi negara dengan maksud untuk mensejahterakan masyarakat.

Setiap warga negara berhak mendapatkan pelayanan publik yang prima. Hal ini sesuai dengan amanat UUD tahun 1945 dimana negara berkewajiban melayani setiap warga negara dan penduduk untuk memenuhi hak dan kebutuhan dasarnya dalam kerangka pelayanan publik. Hak dasar warga negara dalam bidang pelayanan publik dipertegas dalam UU Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang pelayanan publik. Hingga kini pelayanan publik di Indonesia secara umum masih banyak masalah. Kebutuhan akan layanan yang ideal belum terwujud.

B. Landasan Hukum

1. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2019 tentang pelayanan publik
2. Peraturan kementerian dalam negeri Nomor 59 tahun 2021 tentang Penerapan standar pelayanan minimal
3. Peraturan MenpanRB Nomor 29 tahun 2022 tentang pemantauan dan evaluasi kinerja penyelenggaraan pelayanan publik

C. Maksud dan Tujuan

1. Memberikan wawasan baru bagaimana memberikan pelayanan prima terhadap masyarakat sesuai Undang – Undang No 25 tahun 2019 tentang pelayanan publik ;



2. Adanya pembinaan dan pengawasan terhadap pegawai kantor kecamatan Batumandi dan perangkat desa sekecamatan batumandi yang menjalankan fungsi pelayanan ke masyarakat setiap 1 bulan sekali;
3. Meminimalisir terjadinya kesalahpahaman, pelanggaran hukum dan terjadinya konflik
4. Harmonisasi antara Pemerintah Kecamatan dengan Pemerintah Desa dan masyarakat.

BAB II RENCANA TINDAK

A. Penjelasan Umum

Rencana tindak yang saya susun memuat beberapa rencana tindak terhadap perbaikan pelayanan publik di kantor kecamatan batumandi dan pemerintah desa sekecamatan batumandi yaitu pemutakhiran data

B. Tabel Rencana Tindak

Adapun tabel rencana tindak sebagaimana huruf a dijelaskan dalam tabel di bawah ini:

NO	NILAI BUDAYA KERJA	PERUBAHAN YANG INGIN DICAPAI		RENCANA TINDAK	
		SASARAN	TARGET	KEGIATAN	WAKTU
A. BUDAYA KERJA UTAMA (KINERJA ORGANISASI)					
1.	BUDAYA MELAYANI TERTIB	Tersedianya dokumen pelayanan prima kecamatan batumandi	1 SOP pelayanan prima kecamatan batumandi	Menyusun dan menetapkan 1 Sop pelayanan prima kecamatan batumandi	Februari 2022
2.	BUDAYA ADMINISTRASI TERTIB	Tersedianya hasil sosialisasi kegiatan pelayanan prima kecamatan batumandi	1 dokumen	Menyusun data hasil sosialisasi kegiatan pelayanan prima kecamatan batumandi	Januari s.d Desember 2022
3.	BUDAYA KINERJA TERTIB	Tersedianya hasil monev pelayanan prima di kecamatan batumandi	1 dokumen	Menyusun data hasil monev pelayanan prima kecamatan batumandi	Januari s.d Desember 2022
4.	BUDAYA DISIPLIN KERJA TERTIB				
B. BUDAYA KHUSUS SKPD (PERILAKU KERJA PERORANGAN)					
1.	pendataan melalui dunia maya	Terlaksananya Pelayanan prima sesuai dengan UU Nomor 25 tahun 2019 tentang pelayanan publik dan RKPD Kabupaten Balangan tahun 2023	18 Desa & Karyawan Kantor Kecamatan batumandi	Menyusun jadwal dan melaksanakan kegiatan sosialisasi dan monitoring evaluasi pelayanan prima berdasarkan peraturan yang berlaku	Januari s.d desember 2022
2.					
C.	ISU STRATEGIS ORGANISASI				

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Guna memberikan menciptakan kelengkapan data pada pihak desa dan kecamatan yang lengkap, kami mencoba berupaya dengan membuat kegiatan inovasi yang kami beri nama dengan Data Maya artinya Pendataan melalui dunia maya. Kegiatan Data Maya merupakan sebuah inovasi kegiatan dimana Kantor



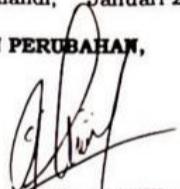
Kecamatan Batumandi bekerjasama dengan Pemerintah desa untuk meningkat kualitas pelayanan terhadap masyarakat sesuai dengan UU Nomor 25 tahun 2019 tentang pelayanan Publik juga RKPD kabupaten Balangan Tahun 2023 dan 5S (senyum,salam,sapa,sopan,santun)

B. Saran

Perubahan pelayanan publik sesuai dengan undang – undang nomor 25 tahun 2019 memerlukan dukungan semua karyawan dan karyawati kantor kecamatan batumandi juga aparat pemerintah desa sekecamatan batumandi untuk memudahkan masyarakat khususnya di kecamatan batumandi dalam hal pelayanan perizinan maupun non perizinan

Batumandi, Januari 2022

AGEN PERUBAHAN,


SUKMA RIZA RADITYA, S.Sos
PENATA MUDA / IIIa
NIP. 19941117 202012 1 008