

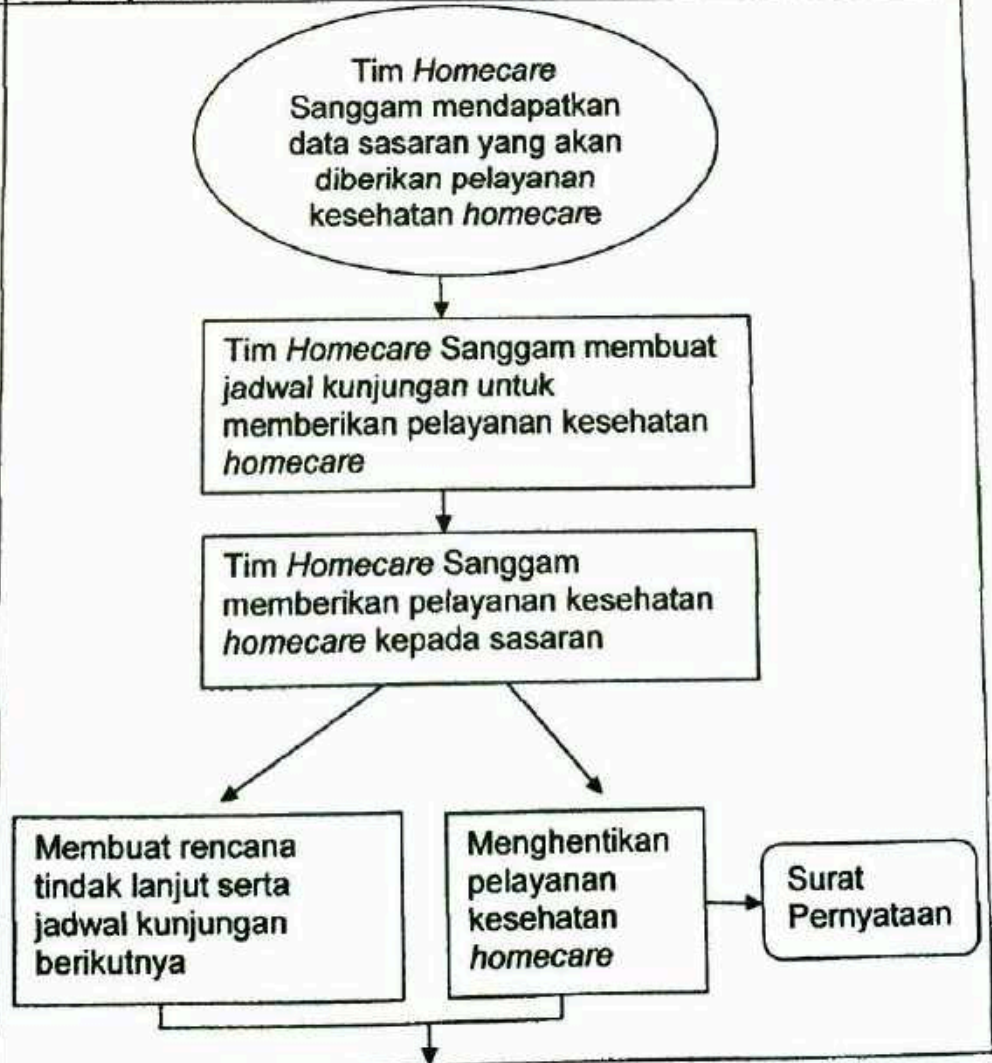
	<b>PELAYANAN HOMECARE SANGGAM</b>		 <b>KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA</b>
	<b>SOP</b>	No. Dokumen : 445/10/SOP/DinkesPPKB/BLG/2022	
		No.Revisi :	
		Tgl.Terbit : 3/1/2022	
Dinkes, PPKB		Halaman : 1/3	 H. Ahmad Saliki, SKM, MM
<b>1. Pengertian</b>	1. Pelayanan dan perawatan kesehatan di rumah yang selanjutnya disebut <i>Homecare</i> adalah merupakan bagian atau lanjutan dari pelayanan kesehatan yang berkesinambungan dan komprehensif yang diberikan kepada individu dan keluarga ditempat tinggal mereka yang bertujuan untuk meningkatkan, mempertahankan atau memulihkan kesehatan atau memaksimalkan tingkat kemandirian dan meminimalkan dampak penyakit		
<b>2. Tujuan</b>	a. Menjamin pemenuhan hak dasar masyarakat dalam pelayanan kesehatan dasar dalam rangka mempertahankan, meningkatkan, atau memaksimalkan tingkat kemandirian, dan meminimalkan akibat dari penyakit untuk mencapai kemampuan individu secara optimal; b. Memberikan perlindungan kepada masyarakat dan petugas kesehatan dalam memberikan pelayanan; c. Meningkatkan peran dan dukungan keluarga, masyarakat, Pemerintah Kabupaten terhadap keberhasilan pembangunan kesehatan;		
<b>3. Kebijakan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KMK nomor 279/MENKES/SK/IV/2006 tentang pedoman upaya keperawatan kesehatan masyarakat di puskesmas</li> <li>- Permenkes no. 43 tahun 2019 tentang Puskesmas</li> <li>- Permenkes Nomor 14 tahun 2021 tentang perijinan (Klinik)</li> <li>- Keputusan Bupati Balangan Nomor 188.45/312/Kum Tahun 2022 tentang Pembentukan Tim <i>Homecare</i> Sanggam Kabupaten Balangan</li> </ul>		
<b>4. Ruang Lingkup</b>	Jenis Pelayanan <i>Homecare</i> Sanggam : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan medis terbatas</li> <li>2. Pelayanan asuhan keperawatan keluarga</li> <li>3. Pelayanan gizi</li> <li>4. Pelayanan ibu hamil dengan resiko tinggi</li> <li>5. Pelayanan bayi dengan resiko tinggi</li> <li>6. Pelayanan kunjungan neonatus dan ibu nifas</li> <li>7. Pelayanan lanjut usia dengan kondisi tertentu</li> <li>8. Pelayanan laboratorium terbatas</li> <li>9. KIE (Komunikasi, Informasi dan Edukasi) keluarga</li> </ol>		
<b>5. Prosedur</b>	a. Petugas Puskesmas (Tim <i>Homecare</i> Sanggam) merekap data basis terkait sasaran – sasaran yang ada di lintas program		



**Puskesmas**

- b. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) menganalisis data basis yang ada yang diambil dari data PIS PK, PRB – Pcare, Program PTM, Program Lansia, jejaring dan jaringan puskesmas serta Laporan dari Lintas Sektor / Masyarakat
- c. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) akan menilai hasil analisis untuk dipetakan prioritas sasaran yang akan diberikan pelayanan kesehatan *homecare*
- d. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) membuat jadwal kunjungan untuk memberikan pelayanan kesehatan *homecare*
- e. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) memberikan pelayanan kesehatan *homecare* kepada sasaran dan membuat rencana tindak lanjut serta jadwal kunjungan berikutnya atau menghentikan pelayanan kesehatan *homecare* tersebut
- f. Pelayanan kesehatan *homecare* dihentikan karena meninggal dunia, sasaran menolak untuk dilakukan pelayanan kesehatan *homecare* dan atau dirujuk ke Rumah Sakit
- g. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) membuat/menyiapkan surat pernyataan tertulis menolak untuk diberikan layanan *homecare* yang ditandatangani oleh/dari pihak keluarga (sasaran)
- h. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) menjalankan prosedur yang berlaku dalam hal sasaran meninggal dunia maupun yang dilakukan tindakan rujukan
- i. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) membuat laporan hasil pelayanan kesehatan *homecare* dan dikirimkan ke Dinkes, PPKB setiap bulan
- j. Petugas Puskesmas (Tim *Homecare* Sanggam) agar selalu mengevaluasi setiap hasil pelayanan untuk meningkatkan mutu pelayanan

**6. Diagram Alir**



	<div style="text-align: center;"> <div>Membuat hasil laporan pelayanan kesehatan <i>homecare</i></div> <div>↓</div> <div>Mengevaluasi setiap hasil pelayanan kesehatan <i>homecare</i></div> <div>↓</div> <div>Arsip</div> </div>
7. Unit Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UPTD Puskesmas Paringin</li> <li>2. UPTD Puskesmas Paringin Selatan</li> <li>3. UPTD Puskesmas Batumandi</li> <li>4. UPTD Puskesmas Lampihong</li> <li>5. UPTD Puskesmas Tanah Habang</li> <li>6. UPTD Puskesmas Lok Batu</li> <li>7. UPTD Puskesmas Awayan</li> <li>8. UPTD Puskesmas Juai</li> <li>9. UPTD Puskesmas Pirsus</li> <li>10. UPTD Puskesmas Halong</li> <li>11. UPTD Puskesmas Tebing Tinggi</li> <li>12. UPTD Puskesmas Uren</li> </ol>
8. Dokumen Terkait	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rekam Medis</li> <li>- Lembar Anamnese</li> <li>- Laporan Kegiatan</li> </ul>
9. Distribusi	

10. Rekaman historis perubahan

No	Yang dirubah	Isi Perubahan	Tgl.Mulai diberlakukan