

PROFIL INOVASI DAERAH
GABIN TAWAR
(GERAKAN PEMBINAAN PENATAAN PENGAWASAN ARSIP)

▪ **RANCANG BANGUN INOVASI DASAR HUKUM**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan mewajibkan lembaga kearsipan sesuai dengan wilayah kewenangannya untuk menjamin kemudahan akses arsip statis bagi pengguna arsip untuk kepentingan pemanfaatan, pendayagunaan, dan pelayanan publik dengan memperhatikan prinsip keutuhan, keamanan, dan keselamatan arsip.

PERKA ANRI Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pemeliharaan Arsip. Merupakan kegiatan menjaga keutuhan, keamanan, dan keselamatan Arsip baik fisik maupun informasinya yang meliputi kegiatan pemberkasan dan penyimpanan Arsip Aktif, penataan dan penyimpanan Arsip Inaktif, dan Alih Media Arsip.

Peraturan Bupati Balangan nomor 14 Tahun 2019 tentang Tata Naskah Dinas. Bahwa untuk tata tertib administrasi dan penyeragaman sistem administrasi perkantoran di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Balangan, perlu ditetapkan Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Balangan.

Peraturan Bupati Balangan Nomor 32 Tahun 2019 Tentang Pedoman Klasifikasi Arsip. Bahwa klasifikasi arsip sangat diperlukan sebagai instrumen dalam pengelolaan arsip dinamis untuk memfasilitasi penciptaan, akses, dan penggunaan, serta penyusutan arsip.

Melaksanakan sesuai dengan Misi Bupati yang ke 4 yang berbunyi, “meningkatkan kualitas dan layanan birokrasi pemerintah sebagai abdi masyarakat dan abdi negara” sesuai dengan tupoksi. Kegiatan pengelolaan dan penataan arsip dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintah yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta pelayanan publik yang berkualitas dan terpercaya.

▪ **PERMASALAHAN**

Undang-Undang nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan menekankan pentingnya arsip sebagai bukti pertanggungjawaban kepada generasi penerus. Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Balangan mempunyai kompetensi melakukan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang kearsipan melalui kegiatan pembinaan, penataan, dan pengawasan kearsipan.

Dalam proses penerapan kearsipan yang sesuai dengan kebijakan kearsipan yang telah dirumuskan, permasalahan yang dihadapi antara lain:

1. Kurangnya pemahaman tentang pentingnya kearsipan
2. Kurangnya pengetahuan dan keterampilan tentang pengelolaan kearsipan

▪ **ISU STRATEGIS**

Belum optimalnya pengelolaan kualitas kearsipan di Kabupaten Balangan dikarenakan belum optimalnya pengelolaan arsip dinamis, arsip aktif, dan arsip inaktif. Kabupaten Balangan dalam hal ini Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Balangan perlu mengoptimalkan pencipta arsip yang ada untuk dibina kearsipannya. Mengoptimalkan penataan arsip inaktif serta mengoptimalkan pengawasan arsip dinamis yang berada di unit kearsipan pencipta arsip di instansi pemerintahan Kabupaten Balangan.

Untuk mengatasi beberapa permasalahan yang telah disampaikan di atas maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Balangan membentuk tim dalam pelaksanaan kegiatan inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip), sebagai bentuk upaya agar penyelenggaraan kearsipan yang mampu mendukung reformasi birokrasi, maka perlu peningkatan mutu penyelenggaraan kearsipan dan untuk membangun tata kelola pemerintah yang bersih, efektif, demokrasi, terpercaya, akuntabel, dan transparan, serta sesuai dengan prinsip, kaidah, dan standar kearsipan.

Isu Strategis GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) adalah beberapa hal terkini yang segera direspon oleh pemerintah dalam mewujudkan pemecahan solusi serta penanganan.

Isu strategis yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Balangan adalah kurangnya pemahaman tentang pentingnya arsip dalam kegiatan kedinasan setiap harinya sehingga menimbulkan masalah-masalah yang perlu segera dibenahi. Isu ini strategis karena memang sedang terjadi di Lingkup Pemerintah Kabupaten Balangan. Dan isu ini problematik karena berpengaruh terhadap peningkatan penilaian indeks kinerja PANRB (Reformasi Birokrasi) dan Sakip (Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah) di Kabupaten Balangan.

▪ **METODE PEMBAHARUAN**

Upaya yang dilakukan Sebelum Inovasi

Penerapan GABIN TAWAR dilaksanakan secara *door to door* di lingkup Pemerintah Kabupaten Balangan sebagai upaya untuk mewujudkan profesionalisme dan meningkatkan pemahaman kesadaran akan pentingnya arsip dalam kegiatan kedinasan agar sesuai dengan prinsip, kaidah, dan standar kearsipan.

Upaya yang dilakukan Setelah Inovasi

Dengan adanya inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) ini, dapat merubah mindset Aparatur Sipil Negara untuk lebih memperhatikan tentang pentingnya arsip.

Sebagai bentuk upaya mewujudkan target tersebut, Dinas perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Balangan melaksanakan Inovasi GABIN TAWAR (Gerakan

Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip), Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Balangan memberikan langsung layanan *door to door* dalam hal kegiatan pembinaan dan penataan arsip dilingkup Pemerintah Kabupaten Balangan supaya kedepannya terwujudnya pengelolaan arsip yang profesional dan andal.

▪ **KEUNGGULAN/KEBAHARUAN**

Keunggulan atau kebaharuan dari Inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) dilakukan oleh Bidang Pengelolaan dan Perizinan Penggunaan Arsip Kabupaten Balangan. Dengan upaya inovasi ini, diharapkan meningkatnya penilaian indeks kinerja PANRB (Reformasi Birokrasi) dan Sakip (Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemertintah) di Kabupaten Balangan.

▪ **TAHAPAN INOVASI**

Tahapan dari GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) adalah sebagai berikut:

1. Pembentukan tim untuk menggagas inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip)
2. Rapat konsolidasi dengan tim yang sudah dibentuk.
3. Menentukan sasaran sosialisasi baik secara tatap muka maupun melalui media sosial.
4. Melaksanakan uji coba inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) pada 20 s/d 23 Februari 2023.
5. Penetapan SK inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) pada tanggal 2 Maret 2023.
6. Pelaksanaan kegiatan inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) pada tanggal 6 Maret 2023.
7. Melaksanakan kegiatan Sosialisasi tentang Pengelolaan Kearsipan
8. Rapat hasil evaluasi kegiatan.

▪ **TUJUAN INOVASI**

Tujuan dari di rancangnya inovasi GABIN TAWAR (Gerakan Pembinaan Penataan Pengawasan Arsip) adalah sebagai berikut.

1. Terciptanya arsip dari kegiatan yang dilakukan.
2. Ketersediaan arsip yang autentik dan terpercaya sebagai bukti yang sah.
3. Terwujudnya pengelolaan arsip yang andal dan pemanfaatan arsip sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Perlindungan kepentingan dan hak-hak melalui pengelolaan dan pemanfaatan arsip yang autentik dan terpercaya.
5. Mendinamiskan penyelenggaraan kearsipan sebagai suatu sistem yang komprehensif dan terpadu.

6. Keselamatan dan keamanan arsip sebagai bukti pertanggung jawaban.
7. Meningkatkan kualitas pelayanan publik dalam pengelolaan dan pemanfaatan arsip yang autentik dan terpercaya.

▪ **MANFAAT INOVASI**

1. Melakukan dan membuat perencanaan awal, proses eksekusi serta melakukan pengarahan sehingga proses penggunaan kembali informasi berjalan dengan baik dan terstruktur.
2. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, transparan dan akuntabel, serta pelayanan publik yang berkualitas dan terpercaya melalui ketersediaan arsip yang sesuai dengan prinsip, kaidah, dan standar kearsipan.
3. Mampu mengidentifikasi data serta mempunyai metode pemulihan data, sehingga secara umum data sebuah arsip akan dapat digunakan sesuai dengan kebutuhannya.

▪ **HASIL INOVASI**

Meningkatkan mutu penyelenggaraan kearsipan dan untuk membangun tata kelola pemerintah yang bersih, efektif, demokrasi, terpecah, akuntabel, dan transparan, serta sesuai dengan prinsip, kaidah, dan standar kearsipan.