

 <p>KECAMATAN TEBING TINGGI KABUPATEN BALANGAN</p>	NOMOR SOP	006 – KTT/-BLG/2022
	TGL. PEMBUATAN	21 Februari 2022
	TGL. REVISI	
	TGL. PENGESAHAN	21 Februari 2022
	DISAHKAN OLEH	Camat Tebing Tinggi, PAHRIANSYAH, S. Pd NIP.19660407 199211 1 001
	NAMA SOP	SOP LAPOR RAJA PEDE
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ul style="list-style-type: none"> Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa. Peraturan Pemerintah No 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan UU No. 6 tahun 2014 tentang Desa Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2015 tentang SOTK Pemerintah Desa Peraturan Bupati Balangan Nomor 44 Tahun 2019 tentang Pedoman Pelaksanaan Penjaringan, Penyaringan, Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa Peraturan Bupati Balangan Nomor 72 Tahun 2021 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan. 	<ul style="list-style-type: none"> Kualifikasi pendidikan yang dimiliki : SMA/SMK, D3, S1; Dapat berkomunikasi dengan baik dan benar Dapat bersosialisasi, berkonsultasi dan berkoordinasi dengan Pejabat yang terkait dan masyarakat yang membutuhkan, Memahami tentang Pemerintahan Desa. 	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
<ul style="list-style-type: none"> SOP Surat Masuk dan Surat Keluar SOP Permohonan Rekomendasi Mutasi Jabtan Perangkat Desa SOP Permohonan Pengangkatan Perangkat Desa yang baru. Salah Satu Target dalam RPJMD yaitu Nilai Indeks Desa Membangun (IDM). 	<ul style="list-style-type: none"> Kendaraan roda 4 (mobil) / Kendaraan roda 2 (motor) Laptop/Komputer Printer Alat Tulis Kantor Blanko/ Kertas Kerja 	

PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
<ul style="list-style-type: none"> • Jika Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelapran Rangkap Jabatan Perangkat Desa (LAPOR RAJA PEDE) ini tidak dapat dilakukan maka Kecamatan Tebing Tinggi tidak mendukung Visi dan Misi dari Bupati dan Wakil Bupati yang salah satu target didalam RPJMD adalah Nilai Indeks Desa Membangun (IDM) 	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinasi dengan Dinas yang menangani Pemberdayaan Masyarakat dan Desa • Koordinasi dengan Pendamping Profesional Desa • Koordinasi dengan Pemerintah Desa

LAPOR RAJA PEDE via Google Form

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemerintah Desa	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan	Tim LAPOR RAJA PEDE	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan monitoring Data Laporan yang masuk via google form untuk mengetahui sejauh mana Laporan yang masuk terkait Perangkat Desa yang Rangkap Jabatan.					Komputer Jaringan Internet	10 Menit	Laporan Realisasi	
2	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan mendiskusikan hasil temuan monev via google form dengan Tim LAPOR RAJA PEDE					Print out hasil LAPOR RAJA PEDE Google form	30 Menit	Laporan	
3	Melakukan klarifikasi / memanggil Aparat Desa yang Rangkap Jabatan					Print out hasil LAPOR RAJA PEDE Google form	30 Menit	Laporan	
4	Pihak Pemdes melakukan klarifikasi /datang ke kantor Kecamatan					Komputer Jaringan Internet Data/ Berkas	1 Jam	Laporan	
5	Melakukan pendampingan/ memberikan penjelasan terkait Larangan Perangkat Desa					Komputer Jaringan Internet Data/ Berkas	1 Jam	Laporan	
6	Melaporkan kepada Camat					Rekap	1 Jam	Rekap	
7	Camat menerima laporan dan memberi arahan untuk menindak lanjuti atau tidak					Laporan	1 Jam	Memo Disposisi	
8	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan Membuat Surat untuk Perangkat Desa yang rangkap jabatan untuk memilih salah satu jabatannya					Komputer Jaringan Internet Data/ Berkas	1 Jam	Surat	

9	Perangkat Desa yang rangkap jabatan membuat surat pernyataan dan mengirimkan softcopy Pdf via google form yang telah disediakan					Komputer Jaringan Internet Data/ Berkas	1 Jam	Surat Pernyataan Memilih Salah satu jabatan	
10	Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan mendiskusikan hasil balasan dari Perangkat Desa yang rangkap jabatan via google form dengan Tim LAPOR RAJA PEDE					Komputer Jaringan Internet Data/ Berkas	1 jam	Laporan	
11	Camat menerima laporan hasil tindak lanjut LAPOR RAJA PEDE							Laporan	

