


	<b>INOVASI RESOL MAYU</b>		
	<b>SOP</b>	No.Dokumen : SOP/009/UKP	
		No.Revisi : -	
		TanggalTerbit : 20 Mei 2022	
		Halaman :1	
<b>UPTD PUSKESMAS PARINGIN</b>			<b><u>dr.Hj.Aulia Asmi Setiawaty</u></b> <b>NIP:197403082002122005</b>
1.Pengertian	Resol Mayu adalah resep online untuk masyarakat umum		
2.Tujuan	Untuk memudahkan petugas apotek dalam melakukan penyimpanan resep secara baik		
3.Kebijakan	Surat Keputusan Kepala Dinas Kesehatan PPKB Kabupaten Balangan Nomor : 445/224/Dinkes,PPKB-Blg/2021 tentang Resol Mayu		
4.Referensi	Permenkes Nomor 74 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas		
5.Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan pengecekan resep masuk pada aplikasi SIMPUS</li> <li>2. Melakukan pemanggilan kepada pasien untuk memastikan bahwa resep yang diterima tepat sasaran</li> <li>3. Meminta pasien menunggu untuk petugas Apotek mempersiapkan obat pasien</li> <li>4. Petugas Apotek melakukan pemeriksaan kelengkapan dan keabsahan resep, tanda tangan atau paraf dokter serta nama, alamat, umur, jenis kelamin dan berat badan pasien.</li> <li>5. Melakukan pemeriksaan kesesuaian farmasetik yaitu bentuk sediaan, dosis, frekuensi, kekuatan, stabilitas, inkompatibilitas, cara dan lama pemberian obat</li> <li>6. Mengkaji aspek klinis dengan cara melakukan patient assessment kepada pasien yaitu adanya alergi, efek samping, interaksi, kesesuaian (dosis, durasi, jumlah obat, dan kondisi khusus lainnya), keluhan pasien dan hal lain yang terkait dengan kajian aspek klinis. Instruksi kerja : patient assessment terlampir (contoh: menggunakan metode 3 prime question)</li> <li>7. Menetapkan ada tidaknya masalah terkait obat dan membuat keputusan profesi (komunikasi dengan dokter, merujuk pasien, ke sarana Kesehatan terkait dan sebagainya)</li> <li>8. Mengkomunikasikan ke dokter tentang masalah resep apabila diperlukan</li> </ol>		

6. Diagram Alir	<div><div><div>Resep Masuk Aplikasi SIMPUS</div><div>↓</div><div>Pemanggilan pasien memastikan identitas dan resepnya</div><div>→ 1 Menit</div><div>↓</div><div>Pasien menunggu obat disiapkan</div><div>↗ Non Racikan 5 Menit</div><div>↘ Racikan 15 Menit</div><div>↓</div><div>Pasien menerima Obat</div><div>→ 1 Menit</div><div>↓</div><div>Pasien pulang</div></div></div>																				
7. Unit terkait	Seluruh unit pelayanan																				
8. Historis Perubahan	<table><tr><th>No</th><th>Yang diubah</th><th>Isi Perubahan</th><th>Tanggal mulai diberlakukan</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	No	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal mulai diberlakukan																
No	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal mulai diberlakukan																		