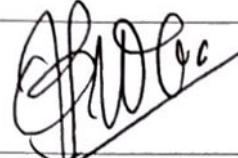


 Puskesmas Paringin	SOP SI KEDOK	
	SOP	No. Kode : No. Revisi : Tgl.Terbit: 20 Mei 2022 Halaman : 2 
		 Dr. Hj. Aulia Asmi Setiawaty NIP.19740308 200212 2 005
1.Pengertian	<p>SI KEDOK (SISTEM KENDALI DOKUMEN REKAM MEDIS MELALUI ALAT BANTU TRACER RM)</p> <p>Peminjaman berkas rekam medis adalah berkas yang dipinjam oleh pihak yang bertanggungjawab langsung terhadap pasien-para tenaga kesehatan (dokter, paramedis, dll). Pihak yang tidak bertanggungjawab langsung terhadap pasien yang diberi wewenang untuk menggunakan RM (petugas RM, staf medis)</p> <p>Tracer adalah suatu alat yang penting untuk mengawasi penggunaan berkas rekam medis dan isinya memuat catatan tanggal, nama, tujuan penggunaan berkas RM, kode wilayah pasien dan nomor rekam medis pasien. Pentingnya tracer sebagai kartu pelacak berkas rekam medis keluar dari rak penyimpanan berkas rekam medis sangat perlu untuk diterapkan di unit rekam medis bagian penyimpanan berkas RM Puskesmas Paringin.</p>	
2.Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> Untuk memudahkan pengembalian dokumen rekam medis yang telah selesai dari pelayanan dan dikembalikan ke rak filing Sebagai pelacak berkas rekam medis yang keluar dari rak penyimpanan dan belum Kembali 	
3.Kebijakan	SK Kepala Puskesmas N0.	
4.Referensi	<ol style="list-style-type: none"> Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 29 tahun 2004 Tentang Praktik Kedokteran Permenkes Nomor 269/Menkes/PER/III/2008 Tentang Rekam Medis Permenkes No. 75 Tahun 2014 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat. 	

5.Prosedur	<p>Permintaan berkas rekam medis di pelayanan rawat jalan :</p> <ul style="list-style-type: none">a. Berkas rekam medis diambil dari rak penyimpanan.b. Berkas rekam medis yang diambil ditulis pada buku ekspedisi.c. Apabila berkas rekam medis sudah kembali ke raknya maka Out Guide/tracer diambil dan dibuku ditulis tanggal pengembalinya.d. Selipkan tracer ke rak rekam medis sesuai nomor rekam medisnya.
------------	---